



قواعد السلوك

قيم دوبونت في العمل

جدول المحتويات

رسالة من المدير التنفيذي 3

مدونتنا 4

- 5..... مسؤولياتنا
- 6..... برنامجنا للأخلاقيات والامتثال
- 7..... اتخاذ قرارات صائبة
- 8..... طرح المخاوف وعدم الانتقام
- 9..... التحقيقات والنتائج

فريقنا العالمي 10

- 12..... بيئة العمل
- 13..... الخصوصية والمعلومات الشخصية
- 14..... السلامة والصحة
- 15..... حقوق الإنسان

شركتنا 16

- 18..... تضارب المصالح
- 20..... التداول من الداخل
- 22..... الأنشطة السياسية
- 23..... موارد الشركة
- 24..... المعلومات السرية والملكية الفكرية
- 27..... التسجيل والتقارير
- 28..... التواصل الخارجي

شركاؤنا في الأعمال 31

- 32..... الهدايا والأحداث الترفيهية
- 33..... الرشاوى والعمولات السرية
- 34..... الدفع مقابل المنتجات والخدمات
- 35..... ضوابط التجارة الدولية
- 37..... مكافحة غسيل الأموال
- 38..... خصوصية البيانات
- 39..... الممارسات الخاصة بالمنافسة
- 41..... العلاقات الحكومية
- 43..... إدارة مخاطر الأطراف الثالثة

مجتمعاتنا 44

- 45..... حماية البيئة
- 46..... سلامة المنتج وجودته
- 47..... حقوق الإنسان





رسالة من المدير التنفيذي

الزملاء الأعزاء،

في دو بونت، التزامنا بالابتكار لا يقتصر فقط على تطوير منتجات تمكّن العالم، بل يشمل أيضًا الحرص على الالتزام بأعلى المعايير الأخلاقية في جميع أعمالنا.

سيتم تحديث هذا المستند الديناميكي بشكل منتظم ليعكس ممارساتنا المتطورة ويضمن تحقيق النتائج باستمرار تُعدّ مدونة قواعد السلوك لدينا مرجعًا أساسيًا لعملائنا، وموظفينا، ومساهميننا، والمجتمعات التي نخدمها. لإرشادكم في فهم قيمنا الأساسية وتجسيدها.

أحث كل واحد منكم على الرجوع إلى هذا المستند باستمرار، واستخدامه كخارطة طريق في اتخاذ قراراتكم اليومية وتفاعلاتكم.

دعونا نواصل معًا تعزيز بيئة تتسم بالنزاهة والتميز في دو بونت.

شكرًا لكم على التزامكم بقيمنا المشتركة وتفانيكم في إحداث فرق حقيقي.

Lori Koch

مدونتنا

إنه يضع قواعد واضحة. مدونة قواعد السلوك في دو بونت (المدونة) مبنية على قيمنا الأساسية. كيفية تعاملنا مع العملاء، والموردين، والشركاء التجاريين، والمساهمين، والمجتمعات، وبعضنا المدونة هي مورد لمساعدتك على اتخاذ قرارات تعكس قيم دو بونت الأساسية وتحمي سمعتنا. البعض. المدونة هي مورد لمساعدتك على اتخاذ قرارات تعكس قيم دو بونت وتحمي سمعتنا.

في دو بونت، نحن ملتزمون بالعمل بأخلاقيات عالية في كل ما نقوم به. ويشمل ذلك الالتزام مخالفة القانون أو المدونة أو بجميع القوانين والأنظمة ومدونة السلوك وسياسات الشركة سياسات الشركة — أو إخفاء الانتهاكات — أمر غير مقبول على الإطلاق.

إنه يدعم المصالح الفضلى مع يساعد القانون على ضمان إدارتنا للقواعد بشكل متسق وعادل. للموظفين وأصحاب المصلحة ويتم تطبيقه ذلك، ليس عقدًا أو وعدًا بالاستمرار في العمل. بمسؤولية.

إذا تعارض أي جزء من هذا القانون مع قانون آخر. قد تقوم الشركة بتحديث القانون عند الحاجة. أو اتفاقية نقابية، فإن القانون أو الاتفاقية سيُطبق بدلاً من ذلك.



مسؤولياتنا



للفاء بهذه المسؤوليات، يجب علينا:

لا نطلب أو نسمح للآخرين—مثل الموردين، الوكلاء، أو المقاولين—بأن يقوموا بأي شيء لا يُسمح لنا بفعله بأنفسنا

تحدثوا بصوت مرتفع إذا كانت لدينا أسئلة أو مخاوف بشأن ممارسات الشركة.

لا تُخفِ أبداً تقصير شخص ما في الالتزام بقانون أو لائحة أو سياسة أو إجراء شركة.

الإبلاغ عن الانتهاكات المشتبه بها للقانون، أو النظام الأساسي، أو سياسات الشركة.

تعاونوا بشكل كامل وصادق في أي تحقيق

نحن نمارس الأعمال التجارية يعني هذا أننا نتبع القيم بمسؤولية. الأساسية لشركة دو بونت وملتزم بالقوانين واللوائح والسياسات إذا بدا السارية في أماكن عملنا. أن أيًا من هذه المعايير يتعارض، يرجى استشارة القسم القانوني.

المسؤوليات الخاصة للمدراء

غالبًا ما يتطلع الأشخاص الذين يقودونهم إليهم بحثًا. يلعب المديرون دورًا محوريًا في تشكيل السلوك الأخلاقي في شركة دو بونت نظرًا لهذا التأثير، يجب على المدراء أن يتجاوزوا مجرد الالتزام بالقواعد بأنفسهم - عليهم أن . عن الإرشاد فيما هو صواب أو خطأ يعملوا بنشاط على تعزيز الممارسات التجارية المسؤولة لتلبية هذه التوقعات، يجب على المدراء:

- **استمع إلى المخاوف** وخصص وقتًا للإجابة عن الأسئلة المتعلقة بالأخلاق أو الامتثال.
- **شجع على الإبلاغ** من خلال التأكد من شعور الأشخاص بالأمان عند طرح المشكلات دون خوف من الانتقام.
- **كن قدوة** من خلال إظهار أعلى المعايير واتباع قيم دو بونت الأساسية في جميع تصرفاتك.
- **اطلب المساعدة عند الحاجة** باستخدام موارد الشركة إذا كانت المسألة تتجاوز قدرتهم على التعامل معها.
- **تحدث بشكل متكرر** عن الممارسات المسؤولة وكيف تعكس قيم شركة دو بونت.
- **كُن عادلاً** من خلال معاملة أعضاء الفريق بشكل متسق ومساعدتهم على فهم أن العدالة قد تتضمن مناهج مختلفة في مواقف متنوعة.
- **اتخذ قرارات تجارية** تصب في مصلحة الشركة.
- **قم بالوقاية الفعالة** من تضارب المصالح بين أعضاء الفريق.

من خلال الوفاء بهذه المسؤوليات، يساعد المديرون في خلق ثقافة المساءلة والسلوك الأخلاقي في دو بونت.

مدونتنا

برنامجنا للأخلاقيات والامتثال

الأخلاق والالتزام هما من الأولويات الرئيسية في شركة دو بونت. يشرف الضابط الرئيسي للأخلاقيات والامتثال على مركز الأخلاقيات والامتثال (E&C Central)، وهو فريق يعمل مع القادة الكبار لتعزيز هذه القيم. تُسهم الأخلاقيات الراسخة والالتزام بالقوانين في خلق ميزة تنافسية ودعم العمليات المستدامة.

يركز مسؤولو الامتثال العالميون على مجالات المخاطر الرئيسية ويشرفون على رؤية البرنامج، وسياساته، وأداء البرنامج. يضمنون أن تحافظ كل شركة ووظيفة على ممارسات امتثال فعالة.

يعمل فريق E&C Central أيضاً مع مديري الخط لتعزيز القيم الأساسية لدوبونت وبناء ثقافة النزاهة الأخلاقية. نحقق ذلك من خلال:

- تنسيق الاتصالات والتدريب.
- إجراء تحقيقات داخلية وتقييمات للمخاطر.
- إدارة برامج الأخلاقيات والامتثال.
- ضمان المساءلة من خلال الرقابة.



التدريب على القانون

كأعضاء في فريق دو بونت، نتلقى جميعاً تدريباً على هذا القانون خلال عملية الانضمام. نحن نقوم بشكل روتيني بإتمام دورات التدريب التحديثية ونقدم شهادة أخلاقيات الأعمال. تُؤكد هذه الشهادة مراجعتنا وفهمنا للمدونة واتفاقنا على الالتزام بها.



مدونتنا

اتخاذ قرارات صائبة

عندما تواجه موقفاً صعباً ولا تكون الإجابة الصحيحة واضحة، اطرح على نفسك هذه الأسئلة. قبل اتخاذ أي إجراء، راجع خطتك مع مشرفك للتأكد من موافقتهم على قرارك.

ما هي المشكلة التي أواجهها؟

- هل يمكن أن يُعد هذا خرقاً لقانون أو تنظيم؟
- هل يمكن أن يتعارض ذلك مع مدونة قواعد السلوك لشركة دو بونت؟
- هل يمكن أن يخالف سياسة أو قاعدة دو بونت؟
- هل هو غير أخلاقي بمعايير مهنية أو شخصية؟

ما المسؤوليات المتعلقة بي؟

- ما هي مسؤولياتي الأخلاقية في شركة دو بونت؟
- هل لوظيفتي أو مجموعتي المهنية معايير أخلاقية محددة؟

من المتأثر بهذا؟

- العملاء؟
- المساهمين؟
- الموردين؟
- الزملاء؟
- المجتمعات المحلية؟
- عائلتي أم أنا؟

ما هي الموارد التي يمكن أن تساعد؟

- القوانين والأنظمة ذات الصلة (يرجى التواصل مع القسم القانوني عند الحاجة)
- القيم الأساسية لشركة دو بونت، ومدونة السلوك، والسياسات.
- المعايير المهنية أو الصناعية
- الموارد على الشبكة الداخلية

ما الإجراءات التي يجدر بي النظر فيها؟

- هل سأشعر بالراحة وأنا أشرح قراري لعائلتي؟
- كيف ستبدو قرارتي إذا تمت مشاركتها على الإنترنت وأصبحت رائجة على وسائل التواصل الاجتماعي؟
- هل أعامل الآخرين كما أود أن أعامل؟
- كيف يمكنني شرح قراري لزميل في العمل؟



إذا لم تكن متأكدًا من تصرفات أحد الزملاء، فاسأله: "هل يمكنك مساعدتي في فهم سبب تصرفك؟" إن مناقشة كيفية اتخاذنا للقرارات يساعدنا على التعلم من بعضنا البعض وبناء فهم مشترك لتوقعات دو بونت.

مدونتنا

طرح المخاوف وعدم الانتقام

يجب أن نحافظ على بيئة يستطيع فيها الجميع التعبير عن آرائهم دون الخوف من أي انتقام. يتحمل كل موظف في شركة دو بونت مسؤولية التحدث عندما تكون هناك تساؤلات أو مخاوف بشأن الأخلاقيات أو الامتثال. تتوفر العديد من الموارد لمساعدتك.

مديرك أو المشرف عليك غالبًا ما يكون أفضل مصدر لأنه يعرف دورك ومسؤولياتك. إذا كنت تشعر بعدم الارتياح عند التحدث معهم أو في حال عدم توفرهم، يمكنك أيضًا التواصل مع:

- قيادتك للأعمال، الوظائف، أو المواقع.
- مسؤول الامتثال الشركاتي أو بطل الأخلاقيات لديك.
- الإدارة القانونية أو المالية.
- الموارد البشرية (وبشكل خاص لقضايا مكان العمل مثل السلوك غير المحترم، التمييز، أو التحرش).

خط دو بونت الساخن للأخلاقيات، وهو خدمة متعددة اللغات مجانية متاحة للموظفين وغير الموظفين للإبلاغ عن المخاوف. [قم بزيارة الخط الساخن للأخلاقيات والامتثال للمزيد من التفاصيل.](#)

نحن نتعامل مع جميع التقارير بسرية تامة ونشارك المعلومات فقط مع الأشخاص الذين يحتاجون إلى معالجة القلق المثار. يمكنك اختيار البقاء مجهول الهوية، وسنحمي هويتك كلما أمكن ذلك ووفقًا لما يسمح به القانون.

ما هو سوء السلوك؟

قد يشمل السلوك غير السليم أي انتهاك للقانون، أو لهذا المدونة، أو لسياسات الشركة. وقد يشمل أيضًا السلوك غير الأخلاقي أو إساءة استخدام موارد الشركة، أو غيرها من الأمور التي تلحق الضرر بالآخرين أو بدو بونت. نحن نتعامل مع جميع الأمور المبلغ عنها بجدية وسنتخذ الإجراءات المناسبة عند تأكيد وجود مخالفات.

عدم الانتقام

نحن ملتزمون بخلق بيئة مفتوحة يمكن فيها طرح المخاوف. لا نسمح لأي شخص بتقييد أو إثبات عزيمة الإبلاغ عن السرقة، الاحتيال، الهدر، الإساءة، قضايا حقوق الإنسان، أو أي سلوك مشتبه به. يُحظر تمامًا الانتقام. نحن نحقق في جميع حالات الانتقام ونحاسب المخالفين.

مدونتنا

التحقيقات والنتائج

نحن نحقق في جميع التقارير المتعلقة بالسلوكيات الخاطئة، بما في ذلك الانتهاكات للقانون، اللوائح، أو سياسات الشركة. سيواجه المسؤولون عن التصرفات السيئة إجراءات تأديبية. قد يشمل ذلك الإنهاء واتخاذ الإجراءات القانونية حسب الاقتضاء. سيتم التعامل مع تقديم تقرير كاذب عمدًا على أنه سلوك مسيء.

إعفاء

ينطبق هذا القانون على جميع أعمال وشركات دو بونت الفرعية التي تمتلك فيها دو بونت حصة مسيطرة. في حالات نادرة، قد يُمنح إعفاء. تقوم لجنة الترشيحات والحكومة في مجلس الإدارة بمراجعة طلبات الإعفاء للمسؤولين التنفيذيين بالشركة. يقوم رئيس قسم الأخلاقيات والامتثال بمراجعة طلبات الإعفاء لجميع الموظفين الآخرين.



فريقنا العالمي



فريقنا العالمي

إن إيجاد بيئة تُقدّر فيها أفكار كل شخص ومساهماته الفريدة هو عنصر أساسي في نجاح دو بونت.

نحن ملتزمون باحترام الخصوصية من خلال حماية المعلومات الشخصية لأعضاء الفريق الحاليين والسابقين. كما نسعى جاهدين للحفاظ على بيئة آمنة مع قناعة بأن جميع المخاطر والانحرافات البيئية يمكن الوقاية منها. هدفنا هو الوصول إلى صفر حوادث السلامة والبيئة، وهو هدف يشمل أيضًا تعزيز السلامة خارج نطاق العمل.



فريقنا العالمي

بيئة العمل

في دو بونت، نحن ملتزمون بتعزيز بيئة عمل يُعامل فيها الجميع بكرامة واحترام. يشمل التزامنا ضمان تكافؤ الفرص، ومنع التحرش، والحفاظ على بيئة عمل خالية من العنف أو التهديدات.

الفرص المتساوية

نحن نضمن المعاملة العادلة في التوظيف، والترقيات، والأجور، والتدريب. نحن لا نمارس التمييز على أساس الخصائص الشخصية مثل العمر، العرق، الدين، اللون، الجنس، الإعاقة، الأصل القومي أو العرقي، النسب، الحالة الاجتماعية، الوضع العائلي، التوجه الجنسي، هوية الجنس أو تعبيره، أو الوضع كمحارب قديم. نلتزم شركة دو بونت بجميع القوانين التي تحمي الأفراد من التمييز.

بيئة عمل خالية من التحرش

التحرش بأي شكل من الأشكال غير مقبول. تتضمن الأمثلة تعليقات تحمل الكراهية، والتلامس الجسدي غير المرغوب فيه، وطلبات المعروف الجنسي، وسوء استخدام أنظمة الشركة للوصول إلى مواد مسيئة أو غير لائقة. يرجى الإبلاغ عن أي حالات تحرش إلى قسم الموارد البشرية أو الخط الساخن للأخلاقيات.

العنف في مكان العمل

نحن ملتزمون ببيئة عمل خالية من العنف، بما في ذلك التهديدات والترهيب أو الأذى الجسدي. نتوقع من المشاركين في النزاعات أو الخلافات أن يحلواها بكل احترام. يجب على كل من يتعرض أو يشاهد سلوكًا عنيفًا أن يبلغ عنه للسلطات المحلية، أمن الموقع، الخط الساخن للأخلاقيات، مشرفه أو مديره، و/أو قسم الموارد البشرية. سيواجه المخالفون عواقب.

فريقنا العالمي

الخصوصية والمعلومات الشخصية

تُعلم شركة دو بونت الموظفين والأطراف الأخرى عن المعلومات الشخصية التي تجمعها وكيفية استخدامها. يجب على الموظفين الالتزام بسياسات الشركة والقوانين المعمول بها المتعلقة بالخصوصية لحماية هذه المعلومات، كما هو موضح في سياسة الخصوصية العالمية للمعلومات الخاصة بنا. يضمن المديرون المحليون أن تكون إجراءات العمل متوافقة مع السياسة والقوانين المحلية.

اعرف المزيد: الخصوصية المركزية



الاستخدام الشخصي لأصول الشركة

مرافق الشركة ومعدات وخدماتها، مثل المكاتب والهواتف وأنظمة الحوسبة، مخصصة أساساً للاستخدام التجاري. قد يسمح باستخدام شخصي محدود إذا كان يتوافق مع سياسة الاستخدام المقبول والقوانين المحلية. لا ينبغي لأحد أن يتوقع الخصوصية عند استخدام هذه الموارد. تحتفظ شركة دو بونت بالحقوق في الوصول إلى ممتلكات الشركة ومراقبتها وتفنيشها، بالإضافة إلى الاتصالات. قد تتم أيضاً مشاركة أي معلومات نحصل عليها مع السلطات القانونية عند الضرورة (وفقاً للقوانين المعمول بها).

اعرف المزيد: سياسات ومعايير أمن المعلومات



فريقنا العالمي

السلامة والصحة

نحن نؤمن بأن جميع الإصابات والأمراض وحوادث السلامة يمكن تجنبها. هدفنا هو عدم وقوع أي حوادث. نحن أيضًا نشجع على السلامة خارج مكان العمل لحماية موظفينا في مختلف الأماكن. الالتزام بقوانين السلامة والتزام دو بونت بالبيئة والصحة والسلامة والأمان هو مسؤولية الجميع. توفر الإدارة التعليم والتدريب والتحفيز لضمان فهم الجميع والتزامهم بهذه المعايير.

اعرف المزيد: [سياسات ومعايير أمن المعلومات](#)



سياسة مكافحة تعاطي المواد المخدرة

- نتوقع من الجميع أن:
- لا تحضر إلى العمل وأنت تحت تأثير المخدرات غير القانونية، الكحول، أو المواد المخدرة المسيطر عليها.
 - يرجى العلم بأن استخدام أو حيازة المخدرات غير القانونية في مكان العمل ممنوع.
 - التزم بجميع السياسات المتعلقة بالمواد للحفاظ على بيئة عمل آمنة.

إن إساءة استخدام المواد تخلق مخاطر على السلامة وتؤثر على الأداء. يُعتدّ بمخالفات هذه السياسة بجديّة.

فريقنا العالمي

حقوق الإنسان

حماية حقوق الإنسان هي ركيزة أساسية للنجاح المستدام. في دو بونت، نحن نعزز ثقافة الاحترام والكرامة للموظفين والعملاء والمجتمعات. هذا يُعزز من قوة عملنا، ويقوي سمعتنا، ويحفز الابتكار.

نعامل الجميع - سواء كانوا موظفين أو شركاء أعمال - بمهنية وكرامة واحترام. يتيح لنا جميعًا المساهمة والابتكار والتميز.

معايير في بيان موقفنا بشأن حقوق الإنسان

بيان موقف دو بونت بشأن حقوق الإنسان يحدد المبادئ التي توجه عملياتنا:

- لا تسامح مطلقًا مع عمالة الأطفال، والعمل القسري، والاتجار بالبشر.
- حق الانتساب الحر وحقوق التفاوض الجماعي
- تعويض عادل
- ساعات العمل المسؤولة
- حماية الموظفين
- احترام حقوق الفئات الضعيفة
- الالتزام بالسلامة
- توقعات الشركة من الموردين والمقاولين

شركتنا



شركتنا

نحن نحافظ على نزاهة دو بونت من خلال حماية أصول الشركة والعمل بما يخدم مصالح المنظمة. التزامنا يشمل تجنب تضارب المصالح، حماية المعلومات الحساسة، واستخدام الموارد بمسؤولية.

نحن نحترم المعلومات السرية والملكية الفكرية للحفاظ على ميزتنا التنافسية. أثناء التفاعل مع الأطراف الخارجية، نحرص على أن يقوم بالتواصل نيابةً عن دو بونت الأفراد المخولون فقط.

نحن أيضًا نلتزم بالامتثال القانوني في الأنشطة السياسية ونحافظ على السجلات بدقة. معًا، تعزز هذه الممارسات قيمنا الأساسية وتحمي سمعتنا.



تضارب المصالح

في دو بونت، يجب أن نضمن ألا تتعارض مصالحنا الشخصية وأنشطتنا مع مسؤولياتنا تجاه الشركة. يشمل ذلك تجنب حتى مجرد ظهور تضارب المصالح. إذا ظهر تضارب محتمل، فمن مسؤوليتنا الكشف عنه حتى تتمكن الإدارة من مراجعته ومعالجة الوضع.

التعرف على النزاعات

قد يشمل تضارب المصالح:

- الأعمال أو الأنشطة الخارجية التي تتعارض مع مهام الشركة.
- استخدام المعلومات الداخلية للمنفعة الشخصية.
- المصالح المالية في الشركات التي تتعامل مع دو بونت أو تنافسها.
- العلاقات العائلية أو الشخصية التي قد تؤثر على القرارات.

أفراد العائلة والعلاقات الأسرية

يجب على المديرين ألا يشرفوا على أفراد العائلة أو أن يقيموا علاقات عاطفية مع الأشخاص الذين يتولون إدارتهم. يرجى الإبلاغ عن مثل هذه المواقف فوراً حتى يتمكن الإدارة أو قسم الموارد البشرية من معالجتها.

تشمل أفراد الأسرة الأقارب المقربين مثل الآباء والأمهات، والأبناء، والإخوة والأخوات، وأقارب الزوج أو الزوجة، وغيرهم ممن يعيشون في نفس المنزل. قد تؤدي علاقات أخرى إلى نشوء صراعات أيضاً. يجب على المدراء تقييم هذه الحالات بناءً على كل حالة على حدة.

التوظيف الخارجي، العمل، أو الأنشطة

لتجنب التعارض مع الأنشطة الخارجية، يجب ألا:

- تقلد مناصب مثل مدير، مسؤول، شريك، استشاري، أو غيرها من المناصب الرئيسية لدى المؤسسات التي تقوم بأعمال تجارية مع شركة دو بونت أو تنافسها.
- تصرف كوسيط في المعاملات التي تشمل دو بونت.
- لا تقم بأعمال خارجية أو بتأسيس شركات قد تتعارض مع مسؤولياتك في دو بونت.
- العمل في مناصب حكومية تتعارض مع واجبات الشركة.

قبل الانخراط في أنشطة مثل النشر، أو الإلقاء، أو الاستشارات، تحقق مع مديرك للتأكد من أنها لا تتعارض مع دورك في شركة دو بونت.

أمثلة على فرص الشركات

استغلال الاكتشاف للمنفعة الشخصية

تحدد مبنى من مشروع بحثي قد يمتلك قيمة تجارية خارج شركة دو بونت، ومن دون الحصول على تصريح، تشارك هذه المعلومات مع جهة خارجية لمتابعة الفرصة بشكل مستقل.

اغتنام فرصة في مجال العقارات

علمت أن شركة دو بونت قد ترغب في شراء عقار محلي، لذا تقوم بشرائه أولاً لبيعه لاحقاً بربح.

تجارة ابتكار دو بونت

فريقكم يطور عملية تقلل من الملوثات، وتسعون لبيعها بشكل مستقل لشركات أخرى. استغلال هذه الفرص للمنفعة الشخصية يخالف سياساتنا وقواعدنا.

الكشف عن النزاعات ومعالجتها

يرجى الإفصاح عن أي تضارب محتمل بشكل فوري لمديرك أو لمسؤول الامتثال المؤسسي أو للقسم القانوني. يجب أيضاً تضمين هذه الإفصاحات في شهادة أخلاقيات الأعمال السنوية. سيقوم الإدارة بمراجعة وحل النزاعات بسرية، مع استشارة مركز الأخلاقيات والامتثال عند الحاجة.

مصالح مالية كبيرة

يتم تعريف "المصلحة المالية الكبيرة" على أنها أي من الحالات التالية:

- ملكية تزيد عن 1% في شركة عامة.
- ملكية تزيد عن 10% في شركة خاصة.
- أكثر من 5% من إجمالي أصولك أو دخلك.

راجع مديرك أو القسم القانوني إذا كنت غير متأكد بشأن المصالح المالية التي قد تؤدي إلى تضارب في المصالح.

التداول من الداخل

في دو بونت، يجب ألا نستخدم المعلومات غير العامة، والمعروفة أيضًا بـ "المعلومات الداخلية"، في تداول الأوراق المالية أو مساعدة الآخرين على التداول. تشمل المعلومات الداخلية أي تفاصيل سرية قد تؤثر على سعر سهم الشركة إذا تم الكشف عنها.

ما يجب عليك معرفته

قد تشمل المعلومات الداخلية:

- الأرباح المتوقعة أو النتائج المالية.
- الاندماجات، الاستحواذات، أو الاستثمارات الكبرى.
- إطلاق المنتجات، تطوير الملكية الفكرية، أو التحديثات القانونية الهامة.

استخدام المعلومات الداخلية في تداول الأوراق المالية يُعد غير قانوني في العديد من الدول، بما في ذلك الولايات المتحدة الأمريكية. العقوبات شديدة وتتنطبق على تداول أسهم دو بونت أو أسهم شركات أخرى قد تكون لديكم معلومات داخلية بشأنها.

كقاعدة عامة، يُرجى الانتظار يوم عمل واحد بعد الإعلان عن المعلومات الداخلية قبل البدء بالتداول. عند الشك، لا تتاجر. يرجى التواصل مع القسم القانوني للحصول على الإرشادات.

أمثلة على المعلومات الداخلية:

- التعرف على اكتشاف بحثي كبير سيحدث تحوُّلاً في السوق
- علمًا بأن شركة دو بونت تخطط للاستثمار في شركة مُدرجة في البورصة
- تردد أن شركة دو بونت على وشك منح عقد كبير لشركة أخرى.
- العلم بوجود عملية اندماج أو استحواذ قيد الانتظار لم يتم الإعلان عنها علنًا

شركتنا

إرشادات التداول

عند امتلاك معلومات داخلية، يجب عدم:

- شراء أو بيع أسهم دو بونت.
- تداول أسهم الشركات الأخرى المتعلقة بالمعلومات الداخلية.
- تغيير اختيارات استثمارك في خطة توفير الشركة التي تشمل أسهم دو بونت.
- نقل هذه المعلومات إلى آخرين قد يستفيدون منها في تداول الأوراق المالية.

إذا كنت أحد الضباط التنفيذيين، يجب عليك اتباع إجراءات مسبقة التصريح الخاصة واستشارة الأمين العام للشركة قبل إجراء أي عمليات تداول.

[اعرف المزيد: الموارد](#)



الأنشطة السياسية

تحتزم شركة دو بونت الحقوق السياسية للأفراد مع ضمان الالتزام الصارم بالقوانين التي تحكم المساهمات والأنشطة السياسية. تختلف هذه القوانين من بلد لآخر، ويمكن أن تؤدي المخالفات إلى عقوبات جديدة.

إرشادات للمساهمات السياسية

- يجب عدم استخدام موارد الشركة وأموالها ومواقعها للمساهمات السياسية أو الأنشطة دون موافقة من قسم الشؤون الحكومية والقانونية في دو بونت.
- قد تحظر القوانين الأمريكية على دو بونت تقديم مساهمات سياسية أو المشاركة في أنشطة سياسية أخرى في بعض الدول. يرجى التحقق دائماً مع القسم القانوني قبل الانخراط في أنشطة سياسية نيابة عن دو بونت.
- يُمكن للموظفين تقديم مساهمات شخصية للأحزاب السياسية أو اللجان أو المرشحين، بشرط عدم استخدام أي موارد تابعة للشركة.

لا يجب على أي شخص في شركة دو بونت أن يضغط على الآخرين للمساهمة بالمال أو الجهد لدعم أي حزب سياسي أو مرشح.

التواصل مع المسؤولين الحكوميين

عند التفاعل مع المسؤولين الحكوميين بشأن قضايا السياسات:

- يرجى استشارة الشؤون الحكومية أو القانونية مسبقاً لتحديد ما إذا كان يتوجب عليك التسجيل كمحامٍ سياسي أو "لوبيست".
- يجب أن تكونوا على دراية بأن "المناصرة السياسية" قد تشمل تقريباً أي تواصل يتعلق بالأعمال مع المسؤولين الحكوميين.
- يرجى تقديم تقرير عن التفاعلات مع المسؤولين الحكوميين وفقاً لما تقتضيه القوانين.

يجب أيضاً الحصول على موافقة الشؤون الحكومية والقانونية على استخدام مواقع الشركة للخطابات السياسية أو الفعاليات، حيث قد يُعتبر هذا الاستخدام مساهمة سياسية.



موارد الشركة

توفر شركة دو بونت موارد مادية ثمينة مثل المعدات والأدوات والمنشآت لدعم عملنا. يجب علينا جميعًا استخدام هذه الموارد بمسؤولية وحمايتها من التلف أو السرقة أو الاستخدام الخاطئ.

حماية الأصول المادية

- **شراء الأصول:** اقتناء الممتلكات بشكل قانوني وضمان القيمة العادلة عند شراء المستلزمات أو المواد.
- **استخدام الأصول:** التعامل مع المعدات بعناية لتجنب التلف أو فقدان.
- **تأمين الأصول:** الحفاظ على الممتلكات آمنة من السرقة أو الاستخدام غير المصرح به من خلال تخزينها في أماكن آمنة.
- **مشاركة الأصول:** مشاركة الموارد مع الأطراف الخارجية فقط إذا كان ذلك مصرحًا به ووفقًا لسياسات الشركة.
- **التصرف في الأصول:** يتم التصرف في الممتلكات فقط بعد الحصول على الموافقة ووفقًا لقواعد الشركة.

أجهزة الحاسوب وأنظمة الاتصالات

تشمل موارد شركة دو بونت الحواسيب، والهواتف، والشبكات، وأجهزة أخرى. يجب حماية هذه الأدوات واستخدامها بالشكل الصحيح. لحمايتهم:

- التزم بالسياسات الخاصة بتشفير البيانات الحساسة وتأمين الأجهزة.
- احم المعدات من السرقة أو الضياع.
- استخدم أنظمة الشركة وفقًا لسياسة الاستخدام المقبول.

لا ينبغي لأحد أن يتوقع الخصوصية عند استخدام معدات الشركة، نظرًا لأن شركة دو بونت تحتفظ بالحق في الوصول إلى ممتلكات واتصالات الشركة ومراقبتها وتفتيشها. التزم بإرشادات أمن المعلومات والامتثال (ISC) لجميع الأجهزة والأنظمة.

اعرف المزيد: [الموارد](#)



المعلومات السرية والملكية الفكرية

نحن نحمي الملكية الفكرية (IP) والمعلومات السرية لشركة دو بونت وشركائنا التجاريين للحفاظ على ميزتنا التنافسية وضمان الامتثال للقانون.

الملكية الفكرية

تشمل الملكية الفكرية لشركة دو بونت الاختراعات، والبراءات، والعلامات التجارية، والأسرار التجارية، وحقوق النشر. بعض الملكيات الفكرية متاحة للعامة، مثل الشعارات، والرسومات، والأعمال المكتوبة المنشورة. أنواع أخرى، مثل الأسرار التجارية، تعتبر سرية ويجب حمايتها للحفاظ على قيمتها.

أنواع الملكية الفكرية

- **براءات الاختراع:** احص الاختراعات من خلال استشارة قانونية بشأن تقديم طلبات براءات الاختراع عند اللزوم.
- **العلامات التجارية وحقوق النشر:** استخدم العلامات التجارية والشعارات ومواد العلامة التجارية بالشكل الصحيح، واتبع إرشادات العلامة التجارية. يرجى الإبلاغ عن أي استخدام غير مشروع أو تزوير مشتبه به إلى الإدارة، أو مجموعة دو بونت القانونية للعلامات التجارية وحقوق النشر، أو فريق حماية العلامة التجارية.
- **أسرار تجارية:** هذه ابتكارات أو معلومات سرية تمنح دو بونت ميزة تنافسية، مثل الصيغ والعمليات والتصاميم وتفاصيل الموردين.

الابتكارات

الاختراع هو أي منتج، طريقة، أو عملية جديدة ومفيدة. حماية الاختراعات قد تتضمن تسجيل براءات الاختراع، الحفاظ عليها كأسرار تجارية، أو النشر لمنع الآخرين من تسجيل الفكرة كبراءة اختراع. استشر القسم القانوني لتحديد أفضل سبيل للعمل.

اعرف المزيد: [الموارد](#)





المعلومات السرية

تشمل المعلومات السرية البيانات الحساسة سواء كانت تجارية، فنية، أو شخصية يجب حمايتها. أمثلة على ذلك:

- البيانات المالية، تفاصيل العملاء، واستراتيجيات الأعمال.
- نتائج البحوث، تصاميم المنتجات، ومعلومات الموردين.
- خطط مستقبلية مثل الاستحواذات، التصفيات، أو إطلاق منتجات جديدة.
- استراتيجيات التسعير ونماذج التسعير التفصيلية.
- عمليات التصنيع والتركيبات الخاصة.
- توقعات المبيعات وتقارير تحليل السوق.

تصنيف المعلومات لدى دو بونت

تصنف شركة دو بونت المعلومات إلى أربعة مستويات:

- **تحكم خاص:** شديدة الحساسية، مثل الأبحاث أو استراتيجيات الأعمال
- **سري:** للاستخدام حسب الحاجة فقط، بما في ذلك المعلومات المالية والفنية المملوكة للشركة
- **للاستخدام الرسمي فقط:** معلومات داخلية غير متاحة للعامة، مثل الاتصالات التجارية العامة
- **عام:** مواد خارجية، مثل البيانات الصحفية والتقارير السنوية

حماية المعلومات السرية والملكية الفكرية

- قم بالمشاركة فقط عندما تكون مخولاً بذلك وتكون هناك اتفاقية سرية سارية.
- يرجى تصنيف جميع المعلومات المشتركة على أنها "سرية".
- احصر الإفصاحات بما هو ضروري لأغراض الأعمال.
- يرجى الإبلاغ عن أي تعدي على العلامة التجارية أو المنتجات المقلدة إلى مديرنا، أو مركز حماية العلامة التجارية للشركة (brand.protection@dupont.com) أو Brand Protection Center
- مجموعة العلامات التجارية وحقوق النشر القانونية Trademark and Copyright Group (dupont.trademark@dupont.com).

مغادرة الشركة.

عند مغادرة دو بونت، يجب على الموظفين:

- إعادة جميع ممتلكات الشركة، بما في ذلك الأجهزة والوثائق.
- عدم أخذ أو مشاركة نسخ من المعلومات السرية، أسرار التجارة، أو أي شيء مُعلم بـ "تحكم خاص" أو "للاستخدام الداخلي فقط".

قبل مغادرة الموظف، يجب على مدير الخط المباشر الإشراف على العملية والتأكد من استرجاع جميع الأصول والأجهزة والوثائق التي أصدرتها شركة دو بونت.



التسجيل والتقارير

كل المعلومات التي ننتجها تعتبر سجلاً، بما في ذلك التقارير التجارية والفنية، وملفات الأفراد، والعقود، أو أي شيء آخر يتعلق بشركة دو بونت. يجب على جميع موظفي دو بونت الحفاظ على النزاهة والشفافية في توثيقنا وبياناتنا. تحريف المعلومات أو تغييرها أو إغفالها ممنوع بشكل صارم .

سجلاتنا

عند إنشاء، صيانة، أو التخلص من سجلاتنا، يجب أن نضمن أنه:

- دقيق، واضح، وشامل.
- شفاف، يحدد الطبيعة الحقيقية للمعاملة، الأصل، الالتزام، أو حقوق الملكية.
- تم التوثيق بشكل صحيح وفي الوقت المناسب.
- وفقاً لمبادئ ومعايير المحاسبة المقبولة عمومًا.
- وفقاً لسياساتنا، بما في ذلك سياسة إدارة معلومات السجلات الشركائية، ما لم تتعارض السياسة مع القانون أو العقد (في هذه الحالات يُرجى استشارة القسم القانوني والمالي).

اعرف المزيد: [الموارد](#)



سوء الحفظ والتسجيل

- يُحظر تمامًا تعمد إنشاء سجلات مضللة أو مشوهة أو غير مكتملة ، أو توجيهها بشكل خاطئ، وقد يؤدي ذلك إلى عقوبات مدنية وجنائية. تشمل هذه الممارسات الخادعة:
- تصنيف خاطئ للمخزون أو القيم بين التكلفة أو رأس المال.
 - تسجيل التكاليف أو الإيرادات التي لا تتوافق مع المبادئ المحاسبية المقبولة عمومًا.
 - تزوير وثائق الشركة.

تقرير المصروفات

يجب على كل من يقدم أو يوافق على تقارير المصاريف التأكد من أن:

- النفقات مناسبة ومعقولة.
- تم تقديم التقرير في الوقت المحدد.
- الإيصالات والشروحات تدعم المصروفات.

التواصل الخارجي

يجب أن تكون مراسلاتنا الخارجية دقيقة، شاملة، واحترافية. فقط الأفراد المخولون يمكنهم التحدث نيابةً عن دو بونت.

الرد على الأطراف الخارجية

من حين لآخر، قد يطلب منا الصحفيون أو المحللون أو المسؤولون الحكوميون أو غيرهم التحدث عن دو بونت. يرجى تحويل هذه الاستفسارات إلى القسم المختص:

- المسؤولون الحكوميون أو الجهات التنظيمية: الإدارة القانونية أو الشؤون الحكومية
- وسائل الإعلام أو الصحفيون: الاتصالات المؤسسية
- المحللون الماليون: علاقات المستثمرين
- جهات إنفاذ القانون أو المحامون الخارجيون: الإدارة القانونية

لا تشارك أبدًا الأسرار التجارية، المعلومات السرية، أو المعلومات المصنفة على أنها "للاستخدام الداخلي فقط" أو "تحت رقابة خاصة" إلا إذا كان هناك حاجة تجارية معتمدة. يرجى الاطلاع على ممارسات المنافسة للحصول على إرشادات بخصوص التواصل مع المنافسين.

عند التحدث باسمك الشخصي فقط وليس نيابةً عن دو بونت، لا تحتاج إلى موافقة للتفاعل مع الأطراف الخارجية، طالما أنك لا توحى بأنك تمثل دو بونت.

استخدام وسائل التواصل الاجتماعي الشخصية

عند استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بشكل شخصي، تذكر أن ما تنشره قد يؤثر على شركة دو بونت. عند النشر عن الشركة:

- لا تشارك أبدًا المعلومات السرية.
- يرجى استخدام تحفظ مثل "جميع الآراء المعبر عنها هي آرائي الشخصية" للدلالة على أنك لا تتحدث بالنيابة عن شركة دو بونت.
- يرجى عدم استخدام "DuPont" أو أسماء تجارية مثل "Tyvek®" في اسم المستخدم الخاص بك.

قد تقوم دو بونت بمراقبة نشاط وسائل التواصل الاجتماعي على أجهزة الشركة أو شبكاتها لضمان الالتزام بالسياسات.

استخدام مسؤول لوسائل التواصل الاجتماعي

التزم بالقواعد

يرجى الالتزام دائمًا بمدونة السلوك وسياسة وإرشادات دو بونت الخاصة بوسائل التواصل الاجتماعي عند نشر موضوعات تتعلق بالشركة على المنصات الداخلية أو الخارجية.



كن مسؤولاً

تعرف على كيفية عمل المنصة، بما في ذلك القوانين المتعلقة بالخصوصية وحقوق النشر. كن حذرًا بشأن ما تنشره. بمجرد النشر، قد لا تتمكن من مسحه.



تصرف بمهنية

يرجى عدم نشر أي شيء غير قانوني، أو مسيء، أو تهديدي، أو تمييزي. لا تشارك المعلومات السرية أو صورًا أو فيديوهات الشركة الخاصة.



شركاؤنا في الأعمال

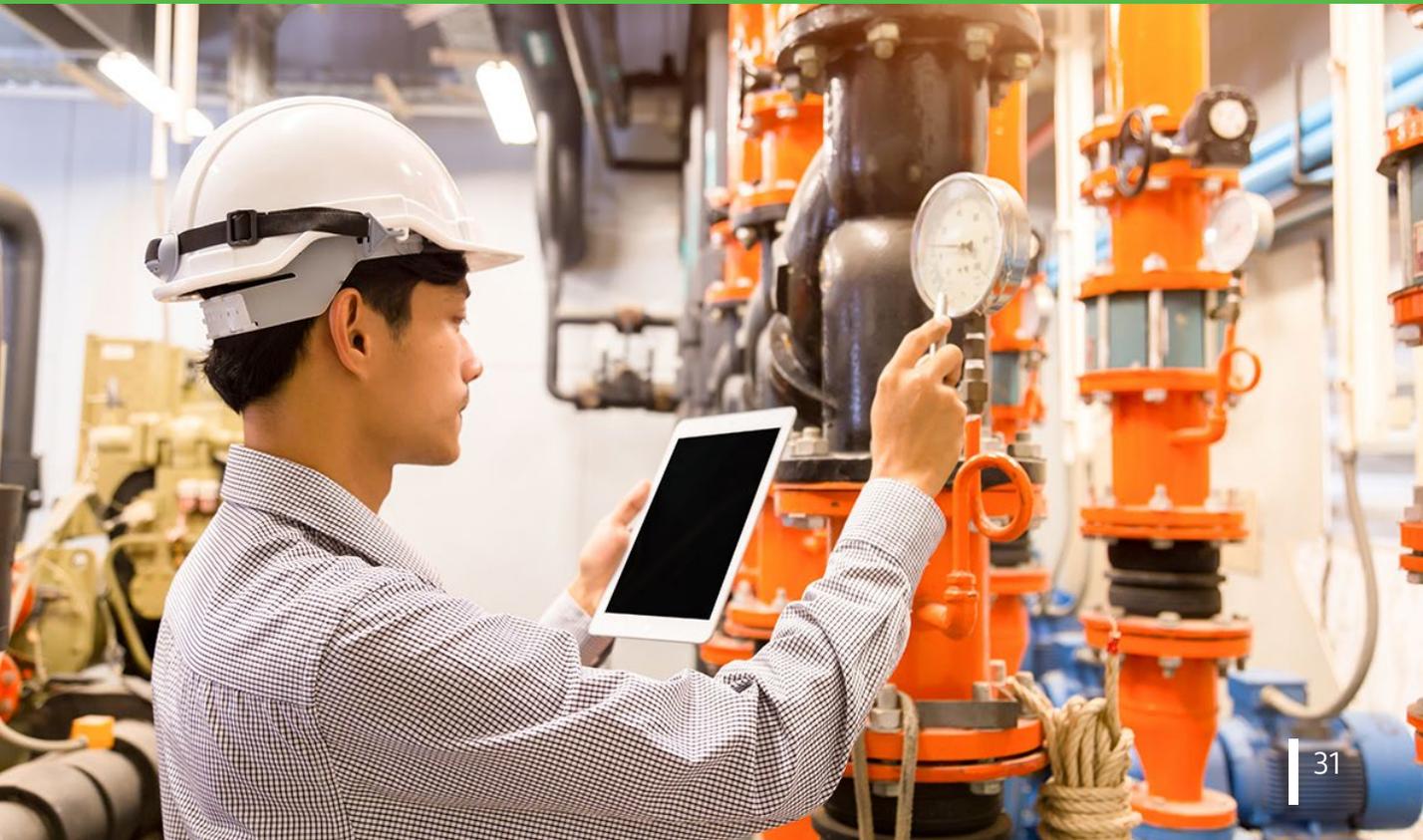


شركاؤنا في الأعمال

نلبي توقعات السوق فيما يخص السلوك الأخلاقي. يعتمد نجاحنا على مدى جودة خدمتنا وتفاعلنا مع شركائنا التجاريين، بما في ذلك عملاؤنا والمستهلكون.

نحن نركز على بناء الثقة من خلال الممارسات التجارية السليمة. من خلال معاملة الآخرين بالاحترام والنزاهة، نعزز العلاقات ونضمن النجاح طويل الأمد.

نتصرف بمسؤولية في جميع التفاعلات. يشمل ذلك أعمالاً مثل تبادل الهدايا، والمشاركة في الترفيه التجاري، وإدارة الدفعات المالية، والتعامل مع المسؤولين الحكوميين، واستخدام المعلومات التنافسية، وإجراء الأعمال التجارية عبر الحدود، وحماية خصوصية الأطراف الثالثة.



شركاؤنا في الأعمال

الرشاوى والعمولات السرية

الرشاوى والعمولات غير القانونية محظورة في معظم الدول. يُمنع منعًا باتًا تقديم أو قبول أو طلب أي شيء ذي قيمة بهدف التأثير على قرار تجاري أو إجراء حكومي .

النقاط الأساسية

يجب على الموظفين ألا يقوموا أبدًا بما يلي:

- تقديم، طلب، أو قبول رشاوى أو عمولات سرية مباشرةً أو عن طريق طرف ثالث.
- قم بإجراء مدفوعات "تسهيلية"، بما في ذلك الإكراميات، إلى المسؤولين الحكوميين لتسريع الإجراءات الروتينية، مثل إصدار التصاريح أو إنهاء الأوراق الرسمية.

قد يُنظر إلى الهدايا غير النقدية على أنها رشاوى، لذا يجب دائمًا توخي الحذر.

الدفع مقابل المنتجات والخدمات

يجب علينا التأكد من أن جميع المدفوعات مقابل المنتجات والخدمات تتم بشكل قانوني وأخلاقي وشفاف. يعني هذا الالتزام بالمعايير المحاسبية، والضرائب، وأنظمة صرف العملات، وقوانين مكافحة الرشوة. المدفوعات غير القانونية أو غير الأخلاقية ممنوعة بشكل صارم.

شركاؤنا في الأعمال

الدفع مقابل المنتجات والخدمات

إرشادات للمدفوعات

يجب أن تكون الدفعات:

- معقول من حيث القيمة ومتوافق مع معايير الصناعة.
- مبررة تنافسيًا وموثقة بشكل صحيح.
- مُعدّة للكيان التجاري الصحيح المدرج في الاتفاقية أو الفاتورة.
- الدفع بواسطة شبك، تحويل بنكي، أو إشعار ائتماني —أبدًا نقدًا— إلى الموقع أو الحساب المناسب.
- خالٍ من التزوير أو التحريف في الوثائق مثل الفواتير أو خطابات الاعتماد.
- تم الخصم على الكيان أو الحساب الصحيح ، مع توفير الشفافية الكاملة.
- متوافق مع شروط التجارة المكتوبة ، مثل العمولات، الخصومات، أو التخفيضات.

يجب أن تكون الاستثناءات نادرة. إذا لم تكن متأكدًا من قانونية أي دفعة ، أو كنت بحاجة إلى طلب استثناء، يُرجى طلب الإرشاد من الإدارة القانونية والمراقب المالي.

المسؤولية الإدارية

كل شخص يوافق على الدفعات لصالح دو بونت مسؤول عن فهم كامل تفاصيل العملية لضمان توافقها مع سياسات الشركة.

لا تقم أبدًا بإجراء أو استلام مدفوعات قد تبدو كأنها تخالف القوانين أو اللوائح.

شركاؤنا في الأعمال

ضوابط التجارة الدولية

نحن نتبع جميع القوانين والأنظمة الحاكمة للتجارة العالمية. قد تمتلك كل دولة نعمل بها قواعد فريدة، ولكن قيمنا الأساسية توجهنا للتصرف بمسؤولية وأخلاق في جميع المعاملات. يجب على جميع موظفي دو بونت فهم والامتثال لقوانين التجارة من أجل حماية سمعة دو بونت كشركة عالمية مسؤولة.

المجالات الرئيسية للامتثال

ضوابط التصدير: التزم بالقواعد الخاصة بنقل المنتجات والخدمات والتكنولوجيا بين الدول. يشمل ذلك مشاركة البيانات التقنية عبر الإنترنت، من خلال المحادثات، أو عبر قواعد البيانات. يُرجى التواصل مع القسم القانوني مبكرًا إذا كان لديك أي استفسارات أو مخاوف بشأن احتمالية الحاجة إلى ترخيص تصدير حكومي.

إعادة التصدير: يُرجى الانتباه إلى أن قوانين التصدير الأمريكية تنطبق أيضًا على إعادة تصدير المنتجات أو التكنولوجيا إلى دولة ثالثة.

الجمارك والاستيراد: قم بتصنيف وتقرير قيمة ومنتشأ وتفصيل جميع المنتجات المستوردة بدقة. تأكد من توفير الوثائق اللازمة بشكل صحيح للتوافق مع القوانين المحلية.

مكافحة المقاطعة: تجنب المشاركة في المقاطعات غير المصرح بها، بما في ذلك مقاطعة جامعة الدول العربية لإسرائيل. يجب الإبلاغ فورًا عن أي طلبات تتعلق بالمقاطعات إلى الإدارة القانونية.

التجارة مع الجهات الحساسة: يجب الإلمام بسياسة دو بونت بشأن التجارة مع الجهات الحساسة والتي تنطبق على جميع أعمال دو بونت، بما في ذلك الشركات التابعة الخاضعة للسيطرة، والمشاريع المشتركة والشركات الزميلة حول العالم، وتنظم جميع معاملات الاستيراد والتصدير المقترحة.



شركاؤنا في الأعمال

سياساتنا وإرشاداتنا

تُطبق دو بونت سياسات وإرشادات تضمن الالتزام بقوانين التجارة:

- **سياسة التجارة مع الجهات الحساسة:** تهدف هذه السياسة إلى ضمان الامتثال لقوانين التجارة والاعتبارات المتعلقة بالسياسة الخارجية.
- **ضوابط التصدير والامتثال لمكافحة المقاطعة:** توضح هذه الإرشادات مسؤوليتنا في اتباع ضوابط التجارة ذات الصلة بالإضافة إلى الإبلاغ عن أي طلبات معلومات قد تتعلق بالمقاطعة.

يجب دائمًا استشارة القسم القانوني عند التعامل مع قضايا التجارة والتصدير أو المقاطعة.

[اعرف المزيد: الموارد](#)



شركاؤنا في الأعمال

مكافحة غسل الأموال

تحرص شركة دو بونت على عدم الارتباط بأي شخص يشارك في أنشطة إجرامية، بما في ذلك غسل الأموال. تحدث عملية غسل الأموال عندما يقوم أفراد أو مجموعات بإخفاء مصادر الأموال غير القانونية أو جعلها تبدو مشروعة.

كيف نمنع غسل الأموال

على الجميع في دو بونت أن:

- **الالتزام بالقانون:** معرفة والامتثال لجميع القوانين والأنظمة المتعلقة بمكافحة غسل الأموال.
- **استخدام ممارسات الدفع المعتمدة:** إجراء واستلام المدفوعات فقط من خلال عمليات موثقة ومعتمدة.
- **الانتباه للإشارات التحذيرية:** كن يقظاً تجاه الطلبات غير الاعتيادية، مثل المدفوعات النقدية أو الشروط غير المتوقعة.
- **الإبلاغ عند وجود شكوك:** تحدث بصراحة: أبلغ عن أي معاملات أو أنشطة مشبوهة قد تشمل غسل الأموال إلى القسم القانوني، الأخلاقيات والامتثال، مديرك، أو إلى خط مساعدة الأخلاقيات.

التزامنا

دو بونت تلتزم بجميع القوانين التي تمنع غسل الأموال وتمويل الأنشطة غير القانونية. نحن نضمن أن تُجرى أعمالنا مع عملاء ذوي سمعة طيبة، ولأغراض مشروعة، وبأموال مشروعة.

شركاؤنا في الأعمال

خصوصية البيانات

في دو بونت، نحن ملتزمون بحماية المعلومات الشخصية التي يتم جمعها عن الموظفين والعملاء والمستهلكين والموردين وأطراف ثالثة أخرى. تشمل المعلومات الشخصية التفاصيل التي يمكن من خلالها التعرف على الفرد، مثل الأسماء، ومعلومات الاتصال، وبيانات اعتماد الحساب، أو البيانات البيومترية.

مسؤولياتك

يجب على الموظفين الذين يتعاملون مع المعلومات الشخصية:

التعرف على قوانين الخصوصية والالتزام بها: فهم والامتثال للقوانين المعمول بها فيما يتعلق بجمع ونقل واستخدام البيانات الشخصية.

ضمان الأمان: حماية المعلومات الشخصية من خلال الضوابط المادية والإلكترونية المناسبة.

الالتزام بمتطلبات نقل البيانات عبر الحدود: استخدام الاتفاقيات المعتمدة عند نقل البيانات دوليًا.



التزامنا

بصفته شركة عالمية، تسعى دو بونت للامتثال لجميع قوانين الخصوصية المعمول بها وتتبع سياسة الخصوصية العالمية للمعلومات الخاصة بنا. تحدد هذه السياسة ممارساتنا الخاصة بالخصوصية والتزاماتنا لحماية البيانات.

اعرف المزيد: [الموارد](#)



شركاؤنا في الأعمال

الممارسات الخاصة بالمنافسة

في دو بونت، نتنافس كل يوم لتلبية احتياجات العملاء وزيادة قيمة المساهمين. مع ذلك، نحن دائمًا نلتزم بقوانين المنافسة، والتي تسري في معظم الدول التي نمارس فيها أعمالنا التجارية. تحظر هذه القوانين الأفعال التي تقيد التجارة أو تقلل من المنافسة. خرق هذه القوانين قد يؤدي إلى عقوبات شديدة بحق دو بونت وكل من يكون متورطاً.

ما يجب تجنبه

يجب الإلمام بسياسة دو بونت بشأن التجارة مع الجهات الحساسة والتي تنطبق على جميع أعمال دو بونت، بما في ذلك الشركات التابعة الخاضعة للسيطرة، والمشاريع المشتركة والشركات الزميلة حول العالم، وتنظم جميع معاملات الاستيراد والتصدير المقترحة.

تحديد الأسعار والمقاطعات

يجب ألا نوافق أبداً مع المنافسين على تحديد الأسعار أو الشروط أو شروط البيع، أو مقاطعة موردين أو عملاء محددين.

تقسيم الأسواق أو تحديد المنتجات

يجب ألا نقسم العملاء أو المنتجات أو الأسواق مع المنافسين أو نحد من إنتاج أو بيع المنتجات بالتنسيق مع الآخرين.

تزيف أو سرقة

يجب ألا نقدم أنفسنا بصورة مضللة أبداً بهدف جمع معلومات تنافسية أو سرقة المعلومات من المنافسين.

شركاؤنا في الأعمال

المنافسون، الموردون، وجمعيات التجارة

إذا كان عملك يتطلب التفاعل مع منافسي شركة دو بونت أو مورديها أو جمعيات الصناعة التجارية، فمن المتوقع منك مراجعة السياسة والحصول على الموافقة قبل أن:

- صياغة التواصل الخاص بالأسعار.
- حضور اجتماعات جمعيات التجارة أو الفعاليات التي تضم منافسين.
- تواصل مباشرة مع المنافسين.

لتجنب مخالفة قوانين مكافحة الاحتكار، يجب عليك:

- لا تشارك أبدًا في ممارسات تقيّد التجارة الحرة أو المنافسة، بما في ذلك مناقشة استراتيجيات المبيعات أو التسعير مع أطراف ثالثة.
- تجنبوا أي نقاش يتعلق بالبيانات الحصرية أو السرية مع المنافسين.
- عدم طلب أو مشاركة المعلومات التنافسية من خلال الأطراف الثالثة.
- توقفوا فورًا عن النقاشات إذا ما طُرحت مواضيع حساسة وقوموا بالإبلاغ عن الحادثة.
- يرجى التواصل مع القسم القانوني إذا كان لديكم أي استفسارات إضافية.

المعلومات التنافسية.

نحن نقدر المعلومات التنافسية، ولكن فقط عندما يتم جمعها بشكل قانوني وأخلاقي. على الجميع في دو بونت اتباع هذه القواعد:

- لا تسرق أو تزيف هويتك من أجل جمع البيانات.
- تجنب استخدام وكلاء أو أطراف ثالثة للحصول على المعلومات بطريقة غير لائقة.
- راجع الشؤون القانونية إذا كنت غير متأكد من جمع المعلومات التنافسية بمسؤولية.

من خلال اتباع هذه الإرشادات، نحمي سمعة دو بونت ونلتزم بقوانين المنافسة العالمية.

اعرف المزيد: [الموارد](#)



شركاؤنا في الأعمال

العلاقات الحكومية

في دو بونت، يتطلب العمل مع المنظمات الحكومية والمسؤولين والمؤسسات المملوكة للدولة عناية خاصة. لكل حكومة قواعدها الخاصة بالأعمال التجارية. يجب علينا دائمًا أن نتصرف بأخلاق ونتبع هذه القواعد. سواء كنا نعمل مع المسؤولين الحكوميين بصفتهم أو مشرعين، يجب أن تعكس أفعالنا التزام شركة دو بونت بالنزاهة عملاء.

المجالات الرئيسية للتركيز

التفاعل مع المسؤولين الحكوميين

التزم بجميع القوانين عند التعامل مع المسؤولين الحكوميين. حتى الهدايا الصغيرة أو الوجبات قد تُعتبر رشاً أو عمولات غير مشروعة، بغض النظر عن النية. يرجى التحقق دائماً مع القسم القانوني قبل تقديم أي شيء ذي قيمة للمسؤولين الحكوميين.

عقود حكومية

عادة ما تتضمن العقود الحكومية قواعد صارمة. تشمل هذه الإجراءات الاحتفاظ بسجلات التكاليف، وحماية معلومات الشركة، واتباع القواعد المتعلقة بالهدايا والترفيه. خرق هذه القواعد قد يؤدي إلى عقوبات جسيمة. إذا كنت غير متأكد، فاستعن بالقسم القانوني للمساعدة.

السفر للمسؤولين الحكوميين من غير الولايات المتحدة الأمريكية

قد تتحمل شركة دو بونت تكاليف السفر المعقولة للمسؤولين الحكوميين غير الأمريكيين الذين يزورون منشأتنا، ولكن فقط تحت شروط معينة. يجب أن تشمل هذه التكاليف:

- التزم بالقوانين المحلية.
- يتم الدفع مباشرة إلى المزدود، مثل فندق أو مطعم.
- يرتبط مباشرة بالزيارة.
- تندرج ضمن إرشادات سياسة الهدايا والضيافة لدينا.
- غير مسموح بتحمل تكاليف السفر غير المتعلقة.

اعرف المزيد: [الموارد](#)



شركاؤنا في الأعمال

التزامنا

عند التعامل مع الحكومات، يجب أن نتصرف بمسؤولية ونتبع جميع القوانين والأنظمة. خرق هذه القواعد قد يؤدي إلى عواقب وخيمة بالنسبة لشركة دو بونت والأفراد المعنيين. تأكد دائماً من استشارة القسم القانوني إذا كنت غير متأكد من القواعد الخاصة بالتعامل مع المسؤولين الحكوميين.

اعرف المزيد: [الموارد](#)



شركاؤنا في الأعمال

إدارة مخاطر الأطراف الثالثة

الأطراف الثالثة التي نعمل معها أساسية لتقديم نتائج ذات جودة عالية لعملائنا. نحن نعاملهم بنفس المعايير العالية للسلوك التي نتوقعها من الجميع في دو بونت.

توقعاتنا

مدونة قواعد السلوك للموردين الخاصة بنا توضح كيفية توقعنا من شركائنا التجاريين إدارة عملياتهم

إختيار وتفعيل العلاقة مع الموردين

نحن نختار الموردين باستخدام عملية توريد استراتيجية تشمل:

- تقييم قدراتهم ومدى توافقها مع معاييرنا بعناية.
- إتمام عملية العناية الواجبة الشاملة.
- الحصول على موافقة أصحاب المصلحة لضمان العمل مع الشركاء المناسبين.

مجتمعاتنا



مجتمعاتنا

في دو بونت، نحن ملتزمون بخلق عالم أفضل للناس في كل مكان. نحن نركز على حماية البيئة، وضمان سلامة المنتجات وجودتها، واحترام حقوق الإنسان في جميع مراحل سلسلة التوريد لدينا.

انطلاقاً من قيمنا الأساسية، نسعى لتحقيق أثر إيجابي في حياة الأفراد والمجتمعات التي نعمل فيها

حماية البيئة

مهمتنا هي النمو المستدام - خلق قيمة للمجتمع والمساهمين مع تقليل البصمة البيئية لنا. لكل واحد منا دور يؤديه في حماية البيئة. توفر الإدارة التدريب والموارد لمساعدة الموظفين على فهم القوانين البيئية والالتزام بها، وكذلك التزام شركة دو بونت **بالبيئة والصحة والسلامة والأمان**

علينا جميعاً:

- التزم بالسياسات والمعايير والإجراءات البيئية.
- قم بإدارة الأعمال بعناية واحترام للبيئة.
- التزم بالقوانين واللوائح البيئية المعمول بها.

[اعرف المزيد: الموارد](#)



مجتمعاتنا

حقوق الإنسان

تلتزم شركة دو بونت بحماية وتعزيز حقوق الإنسان أينما نعمل. نعمل مع شركاء يتشاركون معنا بأعلى المعايير الأخلاقية كما هو موضح في بيان موقفنا من حقوق الإنسان وكذلك موقفنا من عمل الأطفال والعمل القسري

مسؤوليتك

- إدارة الأعمال بأخلاق ومسؤولية.
- تحديد الموردين الذين يتوافقون مع قيمنا الأساسية والتعاون معهم.
- يُرجى الإبلاغ عن أي مخاوف تتعلق بحقوق الإنسان بشكل فوري.

[اعرف المزيد الموارد](#)



سلامة المنتج وجودته

نحن ملتزمون بصناعة منتجات آمنة ومستدامة تلبى أعلى المعايير لعملائنا والبيئة. إدارة المسؤولية عن المنتج تعني التحكم في قضايا الصحة والسلامة والبيئة طوال دورة حياة المنتج.

تتضمن التزاماتنا الرئيسية:

- **السلامة:** التأكد من أن المنتجات آمنة للأشخاص والبيئة.
- **الامتثال:** الالتزام بالقوانين والأنظمة الوطنية والدولية.
- **المعايير العالمية:** التواء بالمعايير الصارمة التي تتجاوز المتطلبات القانونية.
- **تقييم:** تقييم المنتجات والمواد الخام لإدارة المخاطر.
- **التعاون:** العمل مع العملاء والموردين لتبادل المعلومات.
- **التدريب:** تقديم التعليم المستمر لدعم التحسين المتواصل.
- **الابتكار:** تصميم المنتجات والعمليات لضمان السلامة والاستدامة.

[اعرف المزيد الموارد](#)





© 2022 DuPont. All rights reserved. DuPont™, the DuPont Oval Logo, and all trademarks and service marks denoted with ™, SM or ® are owned by affiliates of DuPont de Nemours, Inc. unless otherwise noted. Nothing contained herein shall be construed as a representation that any recommendations, use or resale of the product or process described herein is permitted and complies with the rules or regulations of any countries, regions, localities, etc., or does not infringe upon patents or other intellectual property rights of third parties.

The information provided herein is based on data DuPont believes to be reliable, to the best of its knowledge and is provided at the request of and without charge to our customers. Accordingly, DuPont does not guarantee or warrant such information and assumes no liability for its use. If this product literature is translated, the original English version will control and DuPont hereby disclaims responsibility for any errors caused by translation. This document is subject to change without further notice.