



Magatartási kódex

DuPont értékeink a gyakorlatban



Tartalomjegyzék

3..... A vezérigazgató üzenete

4..... A KÓDEXÜNK

- 5.....Kötelezettségeink
- 6..... Etikai és megfelelőségi programunk
- 7..... Jó döntések meghozatala
- 8..... Aggályok felvetése és
.....a megtorlás tilalma
- 9..... Vizsgálatok és következmények

10..... Globális csapatunk

- 12..... Az emberek tisztelete
- 13..... Adatvédelem és személyes adatok
- 14..... Biztonság és egészség
- 15..... Emberi jogok

16..... Vállalatunk

- 18..... Érdék-összeférhetetlenség
- 20.....Bennfentes kereskedelem
- 22.....Politikai tevékenységek
- 23..... Vállalati erőforrások
- 24.....Bizalmas információk és
.....szellemi tulajdon
- 27.....Nyilvántartás és jelentések
- 28..... Külső kommunikáció

31.....Üzleti partnereink

- 32..... Ajándékok és szórakoztatás
- 33..... Megvesztegetések és kenőpénzek
- 34..... Termékek és szolgáltatások kifizetése
- 35.. Nemzetközi kereskedelmi ellenőrzések
- 37.....Pénzmosás elleni intézkedések
- 38..... Adatvédelem
- 39.....Versenyt érintő gyakorlatok
- 41..... Kormányzati kapcsolatok
- 43..... Harmadik felekkel kapcsolatos
.....kockázatok kezelése

44.....Közösségeink

- 45.....Környezetvédelem
- 46..... Termékbiztonság és -minőség
- 47..... Emberi jogok





A vezérigazgató üzenete

Tisztelt Kollégák!,

A DuPontnál az innováció iránti elkötelezettségünk nemcsak a világ fejlődését szolgáló termékek fejlesztéséről szól, hanem arról is, hogy üzleti tevékenységünket a legmagasabb etikai normák szerint végezzük.

Az Etikai Kódex létfontosságú útmutatóként szolgál Önnek alapértékeink megértéséhez és gyakorlati alkalmazásához. Ezt a dinamikus dokumentumot rendszeresen aktualizáljuk, hogy tükrözze a fejlődő üzleti gyakorlatainkat, és hogy egységesen és következetesen nyújthassunk eredményeket ügyfeleink, munkavállalóink, részvényeseink és az általunk szolgált közösségek számára.

Arra bátorítom Önöket, hogy rendszeresen nézzék meg ezt a dokumentumot, és használják útmutatóként mindennapi döntéshozatalaik és interakcióik során.

Erősítsük tovább együtt az integritás és kiválóság kultúráját a DuPontnál.

Köszönjük elkötelezettségét közös értékeink iránt, valamint az iránt is, hogy változást érzünk el.

Lori Koch

Kódexünk

A DuPont Etikai Kódexe (Kódex) az alapvető értékeinken alapul. Világos szabályokat határoz meg arra vonatkozóan, hogyan működünk együtt az ügyfelekkel, beszállítókkal, üzleti partnerekkel, részvényesekkel, közösségekkel és egymással. A Kódex egy olyan forrás, amely segít Önnek olyan döntéseket hozni, amelyek a DuPont értékeit tükrözik és megvédik jó hírnevünket.

A DuPontnál elkötelezettek vagyunk az etikus működés mellett minden tevékenységünk során. Ez magában foglalja minden jogszabály, előírás, a Kódex és a vállalati szabályzatok betartását is. A törvények, a Kódex vagy a vállalati szabályzatok megszegése – vagy a szabálysértések eltitkolása – semmilyen körülmények között nem fogadható el.

A Kódex segít biztosítani, hogy szabályainkat következetesen és tisztességesen kezeljük. Támogatja a munkavállalók és az érdekelt felek érdekeit, és felelősségteljesen alkalmazzuk a benne foglaltakat. Azonban nem tekintendő sem szerződésnek, sem a folyamatos foglalkoztatásra vonatkozó ígéretnek.

A vállalat szükség esetén frissítheti a Kódexet. Ha e Kódex bármely része ellentétes valamely törvénnyel vagy szakszervezeti megállapodással, akkor az adott törvény vagy megállapodás alkalmazandó helyette.



Kötelezettségeink

Felelősségteljesen végezzük üzleti tevékenységünket. Ez azt jelenti, hogy követjük a DuPont alapvető értékeit, és betartjuk a hatályos jogszabályokat, előírásokat és szabályzatokat, bárhol is dolgozunk. Ha e normák között látszólag ellentmondás van, forduljon a Jogi osztályhoz.

Ahhoz, hogy eleget tegyünk ezeknek a kötelezettségeknek, a következőket kell tennünk:



Ne kérjünk másoktól és ne engedjünk másoknak —például beszállítóknak, ügynököknek vagy vállalkozóknak – olyat, amit nekünk sem szabad megtenni.

Szólaljunk fel ha kérdésünk vagy aggályunk van a vállalat gyakorlataival kapcsolatban.

Soha ne titkoljuk el azt, ha valaki nem tartja be a törvényt, a jogszabályokat vagy egy vállalati politikát vagy eljárást.

Jelentsük be, ha azt gyanítja, hogy valaki megsértette a törvényt, a Kódexet vagy a vállalati szabályzatokat.

Teljes mértékben és őszintén működünk együtt minden vizsgálat során.

A vezetők speciális kötelezettségei

A vezetők kulcsszerepet játszanak a DuPontnál az etikus magatartás kialakításában. Beosztottjaik gyakran tőlük várnak útmutatást arról, hogy mi a helyes vagy helytelen. E befolyás miatt a vezetőknek a szabályok betartásán túlmenően aktívan elő kell mozdítaniuk a felelős üzleti gyakorlatokat is.

Ezen elvárásoknak való megfelelés érdekében a vezetőknek a következőket kell tenniük:

- **Mutassanak példát** magas szintű normáikkal, és azzal, hogy minden tevékenységük során betartják a DuPont alapvető értékeit.
- **Beszéljenek gyakran** a felelősségteljes gyakorlatokról, és arról, hogy ezek miként tükrözik a DuPont alapvető értékeit.
- **Legyenek igazságosak** azáltal, hogy egységesen bánnak a csapattagjaikkal, és segítenek nekik megérteni, hogy az igazságosság más és más helyzetekben eltérő megközelítést igényelhet.
- **Aktívan előzzék meg** az érdek-összeférhetetlenségeket a csapattagok között.
- **Hallgassák meg az aggályokat** és szakítsanak időt az etikai és megfeleléségi kérdésekre.
- **Ösztönözzék a bejelentéseket** azzal, hogy biztosítják az embereket afelől, hogy megtorlás nélkül felvethetik az aggályaikat.
- **Szükség esetén kérjenek segítséget** a vállalati erőforrások igénybevételeivel, ha egy probléma kezelése meghaladja a saját képességeiket.
- **Olyan üzleti döntéseket hozzanak** amelyek a vállalat érdekeit szolgálják.

Ezen kötelezettségek teljesítésével a vezetők hozzájárulnak az elszámoltathatóság és az etikus viselkedés kultúrájának kialakításához a DuPontnál.

A KÓDEXÜNK

Etikai és megfelelési programunk

Az etika és a megfelelés kulcsfontosságú prioritások a DuPontnál. Az etikai és megfelelési vezető felügyeli az Etikai és megfelelési központot (E&C Central) – ez egy olyan csapat, amely a felsővezetőkkel együttműködve igyekszik erősíteni ezen értékeket. A magas szintű etika és megfelelés versenyelőnyt teremt és támogatja a fenntartható működést.

A globális megfelelési tisztviselők a kulcsfontosságú kockázati területekre koncentrálnak, és felügyelik a program vízióját, szabályzatait és teljesítményét. Biztosítják, hogy minden vállalkozás és funkció hatékony megfelelési gyakorlatokat tartson fenn.

Az E&C Central csapata emellett közvetítőkkel dolgozik együtt a DuPont alapvető értékeinek előmozdításán és az etikus integritás kultúrájának kialakításán. Ezt úgy érzük el:

- Kommunikáció és kiképzés koordinálása.
- Belső vizsgálatok és kockázatértékelések végrehajtása.
- Etikai és megfelelési programok kezelése.
- Felelősségre vont felelősségre vonás felügyeleten keresztül.



A Kódexhez kapcsolódó képzés

A DuPont csapattagjaiként belépéskor mindannyiunknak megtanítják ezt a Kódexet. Rendszeresen elvégezzük a tudásfrissítő képzéseket és benyújtjuk az üzleti etikai tanúsítványt. Ez a tanúsítvány megerősíti, hogy átnéztük és megértettük a Kódexet, és vállaljuk a benne foglaltak betartását.



A KÓDEXÜNK

Jó döntések meghozatala

Amikor nehéz helyzettel találja magát szemben, és a helyes válasz nem egyértelmű, tegye fel magának a következő kérdéseket. Mielőtt intézkedik, nézze át a tervét a felettesével, hogy kiderüljön, egyetért-e az Ön döntésével.

Milyen problémával állok szemben?

- Törvényt vagy jogszabályt sérthet?
- Ütközhet ez a DuPont Etikai Kódexével?
- Megszeghet egy DuPont politikát vagy szabályt?
- A szakmai vagy személyes normák szerint etikátlan?

Milyen kötelezettségeim vannak?

- Milyen etikai kötelezettségeim vannak a DuPontnál?
- Vannak a munkakörömnek vagy a szakmai csoportomnak sajátos etikai normái?

Kit érint?

- Vevőket?
- Más érdekelt feleket?
- Beszállítókat?
- Munkatársakat?
- Helyi közösségeket?
- A családomat vagy saját magamat?

Milyen források tudnának segíteni?

- Vonatkozó törvények és jogszabályok (szükség esetén forduljon a jogi osztályhoz)
- A DuPont alapvető értékei, Etikai Kódexe, és politikái
- Szakmai vagy iparági normák
- [ERŐFORRÁSOK](#) az intranetünkön

Milyen intézkedéseket kell fontolóra vennem?

- Nyugodt szívvel meg tudnám magyarázni a döntésemet a családomnak?
- Hogy nézne ki a döntésem mások szemében, ha megosztanák az interneten és elterjedne a közösségi médiában?
- Úgy bánok másokkal, ahogy én szeretném, hogy velem bánjanak?
- Hogyan magyaráznám meg a döntésemet egy kollégámnak?



Ha bizonytalan egy kolléga cselekedeteit illetően, kérdezze meg, **“Tudnál segíteni megérteni az érveléseid?”** Ha megbeszéljük, hogyan hozzuk meg a döntéseinket, az segít abban, hogy tanuljunk egymástól, és közös megértést alakítsunk ki a DuPont elvárásaival kapcsolatban.

A KÓDEXÜNK

Aggályok felvetése és a megtorlás tilalma

Olyan környezetet kell fenntartanunk, ahol mindenki felszólalhat anélkül, hogy megtorlástól kellene tartania. Minden DuPont munkavállaló köteles felszólalni, ha etikai vagy megfelelési kérdés vagy aggály merül fel. Számos forrás áll a rendelkezésére.

Gyakran vezetője vagy felettese a legjobb forrás, mivel ismeri az Ön munkakörét és kötelezettségeit. Ha kellemetlennek érezné, hogy beszéljen velük, vagy esetleg nem érhetők el, akkor a következőkkel is felveheti a kapcsolatot:

- Az Ön üzletági, ágazati vagy telephelyi vezetőjével.
- Az Ön vállalati megfelelési tisztviselőjével vagy etikai bajnokával.
- a Jogi és a Pénzügyi osztállyal.
- a HR osztállyal (különösen olyan munkahelyi problémák esetén, mint a tiszteletlen viselkedés, diszkrimináció vagy zaklatás).
- [The DuPont ETIKAI SEGÉLYVONAL](#), amely egy ingyenesen hívható, többnyelvű szolgáltatás, ahol a munkavállalók és nem munkavállalók egyaránt bejelenthetik az aggályaikat.

Minden bejelentést bizalmasan kezelünk, és az információkat csak azokkal osztjuk meg, akiknek foglalkozniuk kell a felvetett aggállyal. Úgy is dönthet, hogy névtelen marad, mi pedig – amikor csak lehetséges és a törvény lehetővé teszi – megvédjük személyazonosságát.

Mit jelent a szabálysértés?

Helytelen magatartás lehet például a jogszabályok, a jelen Kódex vagy a vállalati szabályzatok megsértése. Idetartozhat továbbá az etikátlan magatartás, a vállalati erőforrásokkal való visszaélés, valamint minden egyéb olyan cselekmény, amely másoknak vagy a DuPontnak kárt okoz. Minden bejelentést komolyan vesszünk, és megfelelő intézkedéseket hozunk, ha a szabálysértés beigazolódik.

A megtorlás tilalma?

Elkötelezettek vagyunk egy olyan nyitott környezet megteremtése mellett, ahol mindenki felvetheti az aggályait. Nem engedjük meg senkinek, hogy másokat korlátozzon a lopás, csalás, pazarlás, visszaélés, emberi jogi aggályok vagy bármely egyéb gyanított szabálysértés bejelentésében vagy lebeszélje őket ezek bejelentéséről. A megtorlás szigorúan tilos. Minden megtorlással kapcsolatos esetet kivizsgálunk, és a szabálysértőket felelősségre vonjuk.

A KÓDEXÜNK

Vizsgálatok és következmények

Kivizsgálunk minden szabálysértési bejelentést, beleértve a törvények, jogszabályok és a vállalati politikák megsértését is. A szabálysértőkre fegyelmi eljárás vár. Ez adott esetben a munkaviszony megszüntetését és jogi lépéseket is magában foglalhat. Ha valaki szándékosan hamis bejelentést tesz, ezt szabálysértésként fogjuk kezelni.

Mentesség

Ez a Kódex a DuPont minden olyan üzletágára és leányvállalatára vonatkozik, amelyben a DuPont kontrolláló érdekeltséggel rendelkezik. Ritka esetekben mentesség adható. A vállalati tisztségviselőknek adott mentességeket az igazgatótanács jelölési és irányítóbizottsága vizsgálja felül. A többi munkavállaló számára adott mentességeket az etikai és megfelelőségi vezető vizsgálja felül.



Globális csapatunk



Globális csapatunk

A DuPont sikeréhez kulcsfontosságú egy olyan környezet kialakítása, ahol mindenki ötleteit és egyedi hozzájárulásait értékeli.

Elköteleztünk vagyunk a magánélet tiszteletben tartása mellett azért, hogy a jelenlegi és korábbi csapattagok személyes adatait is védjük. Továbbá törekszünk a biztonságos környezetet fenntartására is, azzal a szemlélettel, hogy minden biztonsági és környezeti nemmegfelelőség megelőzhető. Célunk, hogy egyetlen biztonsági és környezetvédelmi incidens se történjen, és ez a cél magában foglalja a munkán kívüli biztonság előmozdítását is.



Globális csapatunk

A munkahelyi környezet

A DuPontnál elkötelezettek vagyunk egy olyan munkahely fenntartása mellett, ahol mindenkit méltósággal és tisztelettel kezelnek. A befogadás iránti elkötelezettségünk magában foglalja az esélyegyenlőség biztosítását, a zaklatás tilalmát, valamint az erőszak és fenyegetés nélküli munkahely fenntartását.

Esélyegyenlőség

A felvétel, az előléptetés, a fizetés és a képzés terén méltányos bánásmódot biztosítunk. Nem alkalmazunk diszkriminációt olyan személyes jellemzők alapján, mint az életkor, faj, vallás, bőrszín, nem, fogyatékoság, nemzeti vagy etnikai származás, felmenők, családi állapot, szexuális irányultság, nemi identitás vagy kifejezés, illetve veterán státusz. A DuPont betart minden olyan törvényt, amely védi az egyéneket a diszkriminációval szemben.

Zaklatásmentes munkahely

A zaklatás bármilyen formája elfogadhatatlan. Ilyenek például a gyűlöletalapú megjegyzések, a nemkívánatos fizikai érintkezés, a szexuális szívességre irányuló kérések, valamint a vállalati rendszerek visszaélészerű használata sértő vagy nem helyénvaló tartalomhoz való hozzáférésre. Az esetleges zaklatást jelentse a HR osztálynak vagy az Etikai forródróton.

Munkahelyi erőszak

Elkötelezettek vagyunk az erőszakmentes munkahely mellett, beleértve a fenyegetés, megfélemlítés vagy fizikai bántalmazás tilalmát is. Elvárjuk, hogy az érintettek tisztelettel rendezzék a konfliktusaikat vagy nézeteltéréseiket. Bárki, aki erőszakos viselkedést tapasztal vagy észlel, jelentse azt a helyi hatóságoknak, a telephely biztonsági szolgálatának, az Etikai forródróton, a felettesének vagy vezetőjének és/vagy a HR osztálynak. A szabálysértőknek viselniük kell a következményeket.

Globális csapatunk

Adatvédelem és személyes adatok

A DuPont tájékoztatja a munkavállalókat és másokat az általa gyűjtött személyes adatokról és azok felhasználásáról. A munkavállalóknak be kell tartaniuk a vállalati szabályzatokat és az alkalmazandó adatvédelmi törvényeket ezen információk védelme érdekében, ahogyan azt a [Globális Adatvédelmi Szabályzatunkban](#) leírtuk. A helyi vezetők biztosítják, hogy az üzleti eljárások összhangban legyenek a politikával és a helyi jogszabályokkal.



TUDJON MEG TÖBBET: [ADATVÉDELMI KÖZPONT](#) a DuPont intraneten

A vállalat eszközeinek személyes használata

A vállalati létesítmények, berendezések és szolgáltatások (például irodák, telefonok és számítástechnikai rendszerek) elsősorban üzleti célra használatosak. Korlátozott személyes használat engedélyezett, ha az megfelel a mi [Elfogadható felhasználási szabályzat](#) és a helyi törvények. Ezeknek az erőforrásoknak a használatát senki sem tarthatja a magánszférájában.

A DuPont fenntartja a jogot, hogy hozzáférjen a vállalati ingóságokhoz, ingatlanokhoz és kommunikációkhoz, és monitorozza és átvizsgálja őket. Azokat az információkat, amelyekhez hozzáférünk, szükség esetén (az alkalmazandó jogszabályok függvényében) a jogi hatóságokkal is megoszthatjuk.



TUDJON MEG TÖBBET: [Információbiztonsági irányelvek és szabványok](#)

Globális csapatunk

Biztonság és egészség

Úgy véljük, hogy minden sérülés, megbetegedés és biztonsági incidens megelőzhető. Célunk, hogy egyetlen incidens se történjen. A munkán kívüli biztonságot is támogatjuk, hogy a munkahelyen kívül is megvédjük munkavállalóinkat.

Mindenki köteles betartani a biztonsági törvényeket, valamint a DuPont környezetvédelmi, egészségvédelmi és biztonsági kötelezettségvállalását. A vezetőség oktatásokkal, képzésekkel és motivációval biztosítja, hogy mindenki megértse és betartsa ezeket a normákat.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten

Szerekkel való visszaélés politikája

Elvárjuk, hogy mindenki a következőket tegye:

- Soha ne jelenjen meg úgy a munkahelyén, hogy illegális kábítószer, alkohol vagy ellenőrzött anyagok hatása alatt áll.
- Értse meg, hogy a munkahelyen tilos az illegális kábítószer használata vagy birtoklása.
- A biztonságos munkahely fenntartása érdekében tartsa be a szerekkel kapcsolatos összes politikát.

A szerekkel való visszaélés biztonsági kockázatot jelent és befolyásolja a teljesítményt. Ennek a politikának a megsértését komolyan vesszük.

Globális csapatunk

Emberi jogok

Az emberi jogok védelme a fenntartható siker egyik alapköve. A DuPontnál olyan kultúrát tartunk fenn, amelyben a munkavállalókat, az ügyfeleket és a közösségeket is tiszteljük és méltósággal bánunk velük. Ezzel munkatársaink magabiztosságát és hírnevünket is erősítjük, miközben ösztönözzük az innovációt.

Mindenkit – munkavállalókat és üzleti partnereket egyaránt – professzionálisan, méltósággal és tisztelettel kezelünk. Így mindannyian hozzájárulhatunk a sikerekhez, újíthatunk és kimagaslóan teljesíthetünk.

Az emberi jogi állásfoglalásunkban szereplő normák

A DuPont emberi jogi állásfoglalása körvonalazza működésünk alapelveit:

- Nincs tolerancia a gyermekmunkával, a kényszermunkával és az emberkereskedelemmel szemben
- Egyesülési szabadság és kollektív tárgyalási jogok
- Méltányos juttatás
- Felelősségteljes munkaidő
- A munkavállalók védelme
- A kiszolgáltatott csoportok jogainak tiszteletben tartása
- Biztonság iránti elkötelezettség
- A beszállítókkal és vállalkozókkal szembeni elvárások

Cégünk



Cégünk

Fenntartjuk a DuPont feddhetetlenségét a vállalati eszközök védelmével, és azzal, hogy a szervezet érdekeinek megfelelően járunk el. Elkötelezettségünk magában foglalja az összeférhetetlenség elkerülését, az érzékeny információk védelmét és az erőforrások felelősségteljes felhasználását is.

Versenyelőnyünk megőrzése érdekében tiszteletben tartjuk a bizalmas információkat és a szellemi tulajdonokat. A külső felekkel való kapcsolattartás során biztosítjuk, hogy a DuPont nevében csak felhatalmazott személyek kommunikáljanak.

A politikai tevékenységek során is betartjuk a törvényi előírásokat, és pontos nyilvántartásokat vezetünk. Ezek a gyakorlatok együttesen erősítik alapvető értékeinket és védik a hírnevünket.



Cégünk

Érdek-összeférhetetlenség

A DuPontnál gondoskodnunk kell arról, hogy személyes érdekeink és tevékenységeink ne ütközzenek a vállalat iránti kötelezettségeinkkel. Ez magában foglalja azt, hogy az érdek-összeférhetetlenségnek még a látszatát is kerülni kell. Ha potenciális összeférhetlenség merül fel, akkor azt közölnünk kell, hogy a vezetőség felülvizsgálhassa és kezelhesse a helyzetet.

Az összeférhetetlenségek felismerése

Az összeférhetlenségek közé tartozhatnak:

- A vállalati feladatokkal ütköző külső munka vagy tevékenységek.
- Belső információk felhasználása személyes haszonszerzés céljából.
- Pénzügyi érdekeltségek olyan vállalatokban, amelyekkel a DuPont üzletel vagy versenyez.
- Családi vagy személyes kapcsolatok, amelyek befolyásolhatják a döntéseket.

Családtagok és kapcsolatok

A vezetők nem lehetnek a saját családtagjaik felettesei, és nem lehet romantikus kapcsolatuk a beosztottjaikkal. Az ilyen helyzeteket azonnal jelentse, hogy a vezetőség vagy a HR osztály kezelhesse őket.

A családtagok közé tartoznak a közeli rokonok, például a szülők, a gyermekek, a testvérek, anyósok/apósok/sógorok, valamint az ugyanazon háztartásban élő egyéb személyek. Más kapcsolatok is okozhatnak összeférhetlenségeket. A vezetőknek ezeket a helyzeteket eseti alapon kell értékelniük.

Külső foglalkoztatás, munkavégzés vagy tevékenységek

A külső tevékenységekkel való ütközések elkerülése érdekében ne tegye a következők egyikét se:

- Igazgatói, tisztségviselői, partneri, tanácsadói munkakör vagy egyéb kulcspozíció vállalása olyan szervezetekben, amelyek üzletelnek vagy versenyeznek a DuPonttal.
- Közvetítőként történő eljárás a DuPontot érintő ügyletekben.
- Olyan külső munka elvállalása vagy olyan vállalkozás indítása, amely ütközik a DuPonttal szembeni kötelezettségekkel.
- A vállalati feladatokkal ütköző kormányzati munkakörök betöltése.

Mielőtt olyan tevékenységeket végezne, mint például publikálás, beszédek tartása vagy tanácsadás, egyeztessen a vezetőjével, hogy ezek nem ütköznek-e az Ön DuPontnál betöltött munkakörével.

Cégünk

Példák a vállalati lehetőségekre

Egy felfedezés felhasználása személyes haszonszerzésre

Ön egy kutatási projektből rátalál egy olyan vegyületre, amelynek a DuPonton kívül is lehet piaci értéke, és engedély nélkül megosztja ezt az információt egy külső féllel, hogy önállóan próbáljon hasznot kovácsolni a lehetőségből.

Egy ingatlanos lehetőség kihasználása

Megtudja, hogy DuPont egy helyi ingatlan megvásárlásán gondolkodik, ezért Ön megvásárolja, hogy aztán nyereséggel adhassa tovább.

A DuPont bármely innovációjának kereskedelmi forgalomba hozatala

Az Ön csapata létrehoz egy olyan eljárást, amely csökkenti a szennyezőanyagok mennyiségét, és Ön megpróbálja azt önállóan eladni más vállalatoknak. Ezen lehetőségek személyes célú kihasználása sérti a politikáinkat és a Kódexet.

Összeférhetetlenségek közlése és kezelése

Az esetleges összeférhetetlenségeket azonnal közölje a vezetőjével, a vállalati megfelelési tisztviselővel vagy a Jogi osztállyal. Ezeket a közléseket fel kell tüntetni az éves üzleti etikai minősítésen is. A vezetőség az összeférhetetlenségeket bizalmasan kezeli és oldja meg, és ehhez szükség szerint az Etikai és megfelelési központtal is egyeztet.

Jelentős pénzügyi érdekeltségek

A „jelentős pénzügyi érdekeltség” az alábbiak bármelyikét jelenti:

- Több mint 1%-os tulajdonrész egy nyilvánosan működő részvénytársaságban.
- Több mint 10%-os tulajdonrész egy magáncégben.
- Az Ön teljes vagyonának vagy jövedelmének több mint 5%-a.

Ha bizonytalannak érzi magát olyan pénzügyi érdekeltségekkel kapcsolatban, amelyek összeférhetetlenséget okozhatnak, akkor forduljon a vezetőjéhez vagy a Jogi osztályhoz.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten

Cégünk

Bennfentes kereskedelem

A DuPontnál nem használhatunk nem nyilvános információkat (más néven „bennfentes információkat”) értékpapírokkal való kereskedelemre vagy mások kereskedésének elősegítésére. A bennfentes információ magában foglal minden olyan bizalmas adatot, amelynek közlése befolyásolhatja egy vállalat részvényeinek árfolyamát.

Mit kell tudnia

A bennfentes információk közé tartozhatnak a következők:

- Várható nyereségek vagy pénzügyi eredmények.
- Összeolvadások, felvásárlások vagy nagyobb beruházások.
- Termékbevezetések, szellemi tulajdonjogi fejlesztések vagy jelentős jogi frissítések.

A bennfentes információk felhasználása értékpapírokkal való kereskedelemre számos országban illegális, köztük az Egyesült Államokban is. A DuPontnak vagy olyan vállalatoknak a részvényeivel való kereskedelem, amelyekről Ön bennfentes információval rendelkezhet, súlyos büntetéseket von maga után.

Általános szabályként várjon egy munkanapot a bennfentes információ nyilvánosságra kerülését követően, mielőtt az adott információ felhasználásával kereskedne. Ha kétségei vannak, ne kereskedjen. Forduljon a jogi osztályhoz útmutatásért.

Példák bennfentes információkra

- Nagy jelentőségű kutatási felfedezés megismerése, amely átalakítja a piacot
- Annak ismerete, hogy a DuPont szeretne befektetni egy tőzsdén jegyzett vállalatba
- Annak meghallása, hogy a DuPont egy jelentős szerződést készül odaítélni egy másik vállalatnak
- Tudomásszerzés egy olyan folyamatban lévő összeolvadásról vagy felvásárlásról, amelyet még nem jelentettek be nyilvánosan

Cégünk

Kereskedési irányelvek

Bennfentes információk birtokában tilos a következők bármelyikét tenni:

- DuPont részvények vásárlása vagy eladása.
- A bennfentes információhoz kapcsolódó más vállalatok részvényével való kereskedés.
- Befektetési választásainak módosítása olyan DuPont részvényeket is tartalmazó vállalati megtakarítási csomagban
- Ezen információk átadása másoknak, akik felhasználhatják azt értékpapír-kereskedelemre.

Ha Ön vezető tisztségviselő, akkor bármely ügylet megkötése előtt speciális előzetes engedélyezési eljárásokat kell követnie és konzultálnia kell a vállalati titkárral.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten



Cégünk

Politikai tevékenységek

A DuPont tiszteletben tartja az egyének politikai jogait, miközben szigorúan betartja a politikai hozzájárulásokra és tevékenységekre vonatkozó jogszabályokat. Ezek a törvények országonként eltérőek, és megsértésük súlyos büntetéseket vonhat maga után.

Politikai hozzájárulásokra vonatkozó irányelvek

- A DuPont Kormányzati Ügyek osztályának és Jogi osztályának jóváhagyása nélkül a vállalat erőforrásai, pénzei és helyszínei nem használhatók fel politikai célú hozzájárulásokra vagy tevékenységekre.
- Az Egyesült Államok törvényei megtilthatják a DuPont számára, hogy bizonyos országokban politikai hozzájárulásokat tegyen vagy egyéb politikai tevékenységekben részt vegyen. Mielőtt a DuPont nevében politikai tevékenységet végezne, mindig egyeztessen a Jogi osztállyal.
- A munkavállalóknak jogukban áll személyes hozzájárulásokat tenniük politikai pártok, bizottságoknak vagy jelöltek felé, feltéve, hogy ebben semmilyen vállalati erőforrás nem érintett.

A DuPontnál senki sem gyakorolhat nyomást másokra, hogy pénzzel vagy erőfeszítéssel támogassanak bármilyen politikai pártot vagy jelöltet.

Kommunikáció kormányzati tisztviselőkkel

Amikor kormányzati tisztviselőkkel kommunikál politikai ügyekben:

- Előzetesen konzultáljon a Kormányzati Ügyek osztállyal vagy a Jogi osztállyal annak meghatározására, hogy Önnek regisztrálnia kell-e politikai érdekképviselőként vagy „lobbistaként”.
- Legyen tisztában azzal, hogy a „politikai érdekképviselő” a kormányzati tisztviselőkkel folytatott szinte bármilyen üzleti kommunikációt magában foglalhat.
- A törvény által előírt módon jelentse a kormányzati tisztviselőkkel való interakciókat.

A vállalati helyszínek politikai beszédek vagy rendezvények céljára történő használatát szintén jóvá kell hagynia a Kormányzati Ügyek osztálynak és a Jogi osztálynak, mivel az ilyen felhasználás politikai hozzájárulásnak minősülhet.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten

Cégünk

Vállalati erőforrások

A DuPont értékes fizikai erőforrásokat, például felszereléseket, eszközöket és létesítményeket biztosít a munkavégzés támogatására. Mindannyiunknak kötelességünk felelősségteljesen használni és megővni őket a sérüléstől, lopástól és visszaéléstől.

A fizikai eszközök védelme

- **Eszközök beszerzése:** A vagyontárgyakat jogszerűen szerezze be, és az alapanyagok és eszközök vásárlásakor biztosítsa a tisztességes értéket.
- **Eszközök használata:** A berendezéseket körültekintően kezelje, hogy elkerülje a sérülést és az elvesztést.
- **Eszközök védelme:** Védje a vagyontárgyakat lopás és jogosulatlan használat ellen, és biztonságos helyen tárolja őket.
- **Az eszközök megosztása:** Csak engedéllyel és a vállalati szabályzatnak megfelelően osszon meg erőforrásokat külső felekkel.
- **Az eszközök selejtezése:** Vagyontárgyakat csak jóváhagyással és a vállalati előírások betartásával selejtezzon le.

Számítógépek és kommunikációs rendszerek

A DuPont erőforrásai közé tartoznak a számítógépek, telefonok, hálózatok és egyéb eszközök. Ezeket az eszközöket meg kell védeni és megfelelően kell használni kell őket. Megővésükhöz:

- Tartsa be az érzékeny adatok titkosítására és az eszközök biztosítására vonatkozó szabályzatokat.
- Védje a berendezéseket a lopástól és elvesztéstől.
- A vállalati rendszereket az **Elfogadható használatra vonatkozó szabállyal** összhangban használja.

A vállalati berendezések használatát senki sem tarthatja a magánszférájában, mivel a DuPont fenntartja a jogot, hogy hozzáférjen a vállalati ingóságokhoz, ingatlanokhoz és kommunikációkhoz, és monitorozza és átvizsgálja őket. Követés **Információbiztonság és megfelelés** (ISC) irányelvek minden eszközre és rendszerre vonatkozóan.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten

Cégünk

Bizalmas információk és szellemi tulajdon

Védelmezzük a DuPont és üzleti partnereink szellemi tulajdonát (IP) és bizalmas információit, hogy megőrizzük versenyelőnyünket és megfeleljünk a jogszabályoknak

Szellemi tulajdon

A DuPont szellemi tulajdonai között találmányok, szabadalmak, védjegyek, üzleti titkok és szerzői jogok is vannak. Egyes szellemi tulajdonok nyilvánosan hozzáférhetőek, például logók, grafikák és közzétett írásos munkák. Más típusok (mint például az üzleti titkok) bizalmasak és védelmet igényelnek, hogy megőrizzük az értéküket.

Szellemi tulajdonok típusai

- **Szabadalmak:** Védje a találmányokat azzal, hogy szükség esetén konzultál a Jogi osztállyal a szabadalmi igények benyújtásáról.
- **Védjegyek és szerzői jogok:** Megfelelően használja a védjegyeket, logókat és márkajelzett anyagokat, és tartsa be a márkára vonatkozó irányelveket. Jelentsen minden visszaélést vagy gyanított hamisítást a vezetőségnek, a DuPont Jogi Védjegy és Szerzői Jogi Csoportjának vagy a Márkavédelmi Csoportnak.
- **Üzleti titkok:** Ezek olyan bizalmas innovációk vagy információk, amelyek a DuPont számára versenyelőnyt jelentenek, például képletek, eljárások, tervek és beszállítói adatok.

Találmányok

Találmánynak minősül minden új és hasznos termék, módszer vagy eljárás. A találmányok védelme magában foglalhatja a szabadalmi igények benyújtását, üzleti titokként való megőrzését, vagy pedig a közzétételüket, hogy mások ne szabadalmaztathassák az ötletet. Konzultáljon a Jogi osztállyal, hogy melyik a legjobb eljárás.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten

Cégünk

Bizalmas információk

A bizalmas információk közé tartoznak az érzékeny üzleti, műszaki vagy személyes adatok, amelyeket védeni kell. Példák:

- Pénzügyi adatok, ügyfeladatokat és üzleti stratégiák.
- Kutatási eredmények, termékdizájnok és beszállítói információk.
- Jövőbeni tervek, például felvásárlások, elidegenítések vagy új termékek bevezetése.
- Árképzési stratégiák és részletes árképzési modellek.
- Gyártási folyamatok és jogvédett formulák.
- Értékesítési előrejelzések és piacelemzési jelentések.

A DuPont információbesorolási gyakorlata

A DuPont négy szintre sorolja be az információkat:

- **Különleges védelem:** Kiemelten érzékeny, például kutatásokra vagy üzleti stratégiákra vonatkozó információk
- **Bizalmas:** Kizárólag szükséges mértékű hozzáférés, beleértve a jogvédett pénzügyi és műszaki információkat
- **Kizárólag hivatalos használatra:** Belső, nem nyilvános információk, például általános üzleti kommunikáció
- **Nyilvános:** Külső anyagok, például sajtóközlemények és éves jelentések

Bizalmas információk és szellemi tulajdonok védelme

- Csak akkor ossza meg, ha erre felhatalmazással rendelkezik, és titoktartási megállapodás van érvényben.
- Az összes megosztott információt „Bizalmas”-ként jelölje meg.
- Korlátozza a közléseket annyira, amennyi az üzleti célok eléréséhez szükséges.
- A védjegyekkel vagy márkákkal való visszaélést vagy a hamisított termékeket jelentse a vezetőjének, a Vállalati Márkavédelmi Központnak (brand.protection@dupont.com) vagy a Jogi Védjegy és Szerzői Jogi Csoportnak (dupont.trademark@dupont.com).

Cégünk

Kilépés a vállalattól

A DuPonttól való távozáskor a munkavállalók kötelesek a következőket tenni:

- Adja vissza az összes vállalati vagyontárgyat, beleértve az eszközöket és a dokumentumokat is.
- Ne vigyen el bizalmas információkat, üzleti titkokat vagy „Különleges védelem” vagy „Csak belső használatra” jelzéssel ellátott dolgokat (még másolatokat se)

A munkavállaló távozása előtt a felettesének felügyelnie kell a folyamatot, és biztosítania kell, hogy a DuPont által kiadott összes eszköz és dokumentum visszakerüljön.



Cégünk

Nyilvántartás és jelentések

Minden általunk előállított információ egy bejegyzésnek minősül, beleértve az üzleti és műszaki jelentéseket, személyzeti aktákat, szerződéseket, illetve a DuPontra vonatkozó minden egyéb információt. Minden DuPont munkatárának kötelessége a hitelesség és átláthatóság fenntartása a dokumentálás és az adatkezelés során. Az információk meghamisítása, megváltoztatása vagy kihagyása szigorúan tilos.

Bejegyzéseink

Bejegyzéseink létrehozása, karbantartása és megsemmisítése során biztosítanunk kell, hogy azok:

- Pontosak, egyértelműek és teljesek legyenek.
- Átláthatók legyenek és azonosítsák az ügylet, eszköz, kötelezettség vagy saját tőke valódi jellegét.
- Megfelelően és időben dokumentáltak legyenek.
- Megfeleljenek az általánosan elfogadott számviteli elveknek és normáknak.
- Megfeleljenek a szabályzatainknak (beleértve a vállalati bejegyzésekre vonatkozó információkezelési szabályzatot), kivéve, ha a szabályzat ellentétes a törvénnyel vagy egy szerződéssel (ezekben az esetekben konzultáljon a Jogi és a Pénzügyi osztállyal).



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten

Helytelen nyilvántartás

Szándékosan félrevezető, megtévesztő, torzított vagy szándékosan hiányos bejegyzések készítése szigorúan tilos, és polgári jogi vagy büntetőjogi következményekkel járhat. Az ilyen csalárd gyakorlatok közé tartoznak:

- A készletek vagy összegek **téves besorolása** (bekerülési érték vagy tőke).
- Olyan költségek vagy bevételek **elszámolása** amelyek nem felelnek meg az általánosan elfogadott számviteli elveknek.
- Vállalati dokumentumok **meghamisítása**.

Költségjelentések

A költségjelentést benyújtó vagy jóváhagyó személyeknek biztosítaniuk kell a következőket:

- A költségek megfelelőek és indokoltak.
- A jelentés haladéktalanul benyújtásra kerül.
- A költségeket bizonylatok és magyarázatok támasztják alá.

Cégünk

Külső kommunikáció

Külső kommunikációnknak pontosnak, teljesnek és professzionálisnak kell lennie. A DuPont nevében csak felhatalmazott személyek beszélhetnek.

Válaszadás külső feleknek

Előfordulhat, hogy időről időre újságírók, elemzők, kormányzati tisztviselők vagy mások megkeresnek bennünket, hogy nyilatkozzunk a DuPontról. Ezeket a megkereséseket a megfelelő osztályra kell irányítani:

- **Kormányzati vagy szabályozó hatóságok tisztviselői:** *Jogi osztály vagy Kormányzati Ügyek*
- **Média vagy újságírók:** *Vállalati kommunikáció*
- **Pénzügyi elemzők:** *Befektetési Kapcsolatok*
- **Igazságszolgáltatási vagy külső jogi képviselők:** *Jogi osztály*

Soha ne osszon meg üzleti titkokat, bizalmas információkat, illetve „Csak belső használatra” vagy „Különleges védelem” jelzésű információkat, kivéve, ha jóváhagyott üzleti célból szükséges. A versenytársakkal való kapcsolattartásra vonatkozó útmutatásokért lásd: Versenyt érintő gyakorlatok

Ha kizárólag a saját nevében beszél, és nem a DuPont nevében, nincs szüksége engedélyre ahhoz, hogy külső felekkel kapcsolatba lépjen, feltéve, hogy nem kelti azt a benyomást, hogy a DuPontot képviseli.

Cégünk

A közösségi média használata személyes célra

Ha személyes célra használja a közösségi médiát, ne feledje, hogy amit posztol, az hatással lehet a DuPontra. Amikor a vállalatról posztol:

- Soha ne osszon meg bizalmas információkat.
- Használjon egy nyilatkozatot, mint például „Minden kifejtett vélemény a sajátom”, hogy megmutassa, hogy nem a DuPont nevében beszél.
- Felhasználónevében ne használja a „DuPont” szót vagy olyan márkaneveket, mint a „Tyvek®”.

A DuPont a vállalati eszközökön vagy hálózatokon végzett közösségimédia-tevékenységet figyelemmel kísérheti, hogy biztosítsa a szabályzatoknak való megfelelést

A közösségi média felelősségteljes használata



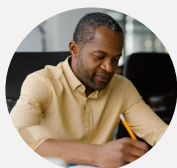
Tartsa be a szabályokat

Mindig kövesse az Etikai Kódexet és a DuPont közösségi médiára vonatkozó szabályzatát és irányelveit, amikor a vállalathoz kapcsolódó témákban posztol belső vagy külső platformokon.



Legyen felelősségteljes

Ismerje a platform működését, beleértve a vonatkozó adatvédelmi és szerzői jogi törvényeket is. Legyen óvatos azzal kapcsolatban, hogy mit posztol. Ha egyszer már közzétette, nem biztos, hogy törölni tudja.



Professzionálisan viselkedjen

Ne tegyen közzé semmilyen illegális, zaklató, fenyegető vagy diszkriminatív tartalmat. Ne osszon meg bizalmas információkat vagy privát vállalati fényképeket vagy videókat.

Üzleti partnereink



Üzleti partnereink

Megfelelünk az etikus magatartással kapcsolatos piaci elvárásoknak. Sikerünk attól is függ, hogy mennyire jól szolgáljuk ki üzleti partnereinket (beleértve ügyfeleinket és fogyasztóinkat is) és milyen jól működünk együtt velük.

Arra összpontosítunk, hogy a szilárd üzleti gyakorlatok révén bizalmat építsünk ki. Azzal, hogy tisztelettel és feddhetetlenül bánunk másokkal, erősítjük a kapcsolatokat és biztosítjuk a hosszú távú sikert.

Minden interakció során felelősségteljesen járunk el. Idetartoznak az olyan tevékenységek is, mint az ajándékváltás, az üzleti szórakoztatásban való részvétel, a kifizetések kezelése, a kormányzati tisztviselőkkel való együttműködés, a versenyelőnyt biztosító információk felhasználása, a határokon átvélő üzletkötések, valamint a harmadik felek magánszférájának védelme.



Üzleti partnereink

Ajándékok és szórakoztatás

A DuPontnál erős kapcsolatokat építünk ki az ügyfelekkel, beszállítókkal és üzleti partnerekkel. Nem adunk és nem fogadunk el ajándékot vagy szórakoztatást üzleti döntések befolyásolása céljából. Cselekedeteinknek józan ítélőképességet és feddhetetlenséget kell tükrözniük.

Ajándékokra és szórakoztatásra vonatkozó irányelvek

Az ajándékokkal és üzleti szórakoztatással kapcsolatos követelmények:

- Igazodjon a helyi üzleti szokásokhoz.
- Legyen egyértelmű üzleti célja.
- Soha ne tűnjön megvesztegetésnek vagy helytelen kifizetésnek.
- Ne legyen célja a döntések tisztességtelen vagy helytelen befolyásolása.
- Igazodjon a törvényekhez és az etikai normákhoz.
- Ne hozza kínos helyzetbe a DuPontot, ha nyilvánosságra kerül.
- Amennyiben az érték meghaladja a DuPont által meghatározott „magas értékhatárt”, alelnöki vagy vállalati vezetői jóváhagyás szükséges.

Bizonyos régiókban és munkakörökben, illetve kormányzati tisztviselőkkel való együttműködés esetén további szabályok lehetnek érvényben. A részletekről érdeklődjön a vezetőjénél.

Elvárások meghatározása

A problémák elkerülése érdekében már az üzleti kapcsolat elején beszélje meg az ajándékozási és szórakoztatási szabályokat.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten

Üzleti partnereink

Megvesztegetések és kenőpénzek

A megvesztegetés és a kenőpénz szinte minden országban illegális. Szigorúan tilos üzleti döntések vagy kormányzati intézkedések befolyásolása érdekében bármilyen értéket felajánlani, elfogadni vagy kérni.

Főbb pontok

A munkavállalóknak soha nem szabad a következők egyikét sem tenniük:

- Megvesztegetési vagy kenőpénz felajánlása, kérése vagy elfogadása, akár közvetlenül, akár harmadik félen keresztül.
- „Ügymenetsegítő” kifizetések teljesítése (beleértve a borraivalókat is) kormányzati tisztviselőknek a rutinintézkedések (például engedélyek kiadása vagy papírmunka elvégzése) felgyorsítása érdekében.

Még a nem készpénzes ajándékok is megvesztegetésnek tűnhetnek, ezért mindig óvatosan kell eljárni.

Termékek és szolgáltatások kifizetése

Biztosítanunk kell, hogy a termékek és szolgáltatások kifizetése minden esetben jogszerű, etikus és átlátható legyen. Ez azt jelenti, hogy be kell tartanunk a számviteli, adózási, devizaváltási és vesztegetés elleni jogszabályokat. A törvénytelen vagy etikátlan kifizetések szigorúan tilosak.

Üzleti partnereink

Termékek és szolgáltatások kifizetése

Kifizetésekre vonatkozó irányelvek

Követelmények a kifizetésekkel kapcsolatban:

- **Indokolt** értékű és az iparági normákhoz igazodó.
- **Verseny szempontból igazolt** és megfelelően dokumentált.
- **Annak a megfelelő gazdálkodó szervezetnek teljesítik** amely a megállapodásban vagy a számlán szerepel.
- **Csekken, banki átutalással vagy jóváírással**—soha nem készpénzben – teljesítik a megfelelő helyre vagy számlára.
- **Teljesítésük során ne legyen semmilyen hamisítás vagy félrevezetés** a dokumentumokban (például a számlákban vagy a jóváírási értesítőkből).
- **A megfelelő szervezet vagy ügyfél felé számlázzák őket**, ezzel teljes átláthatóságot biztosítva.
- **Igazodjanak az írásba foglalt kereskedelmi feltételekhez**, mint például jutalékok, árengedmények vagy kedvezmények.

Csak ritkán lehet kivételeket tenni. Ha bizonytalan egy fizetés jogszerűségét illetően , vagy kivételt szeretne kérni, forduljon útmutatásért a jogi osztályhoz és a pénzügyi vezetőhöz.

Elszámoltathatóság

A DuPont számára kifizetéseket jóváhagyó személyek felelősséggel tartoznak a teljes tranzakció megfelelő értelmezéséért, hogy az megfeleljen a vállalati szabályzatoknak.

Soha ne teljesítsen vagy fogadjon el olyan kifizetéseket, amelyekről úgy tűnhet, hogy törvénybe vagy jogszabályba ütköznek.

Üzleti partnereink

Nemzetközi kereskedelmi ellenőrzések

Betartjuk a globális kereskedelemre vonatkozó összes törvényt és jogszabályt. Minden ország, ahol működünk, egyedi szabályokkal rendelkezhet, de alapvető értékeink által vezetve minden tranzakció során felelősségteljesen és etikusan járunk el. Minden DuPont munkavállalónak ismernie kellés be kell tartania a kereskedelmi jogszabályokat, hogy megőrizhessük a DuPont felelős globális vállalatként szerzett jó hírnevét.

Legfőbb megfelelési területek

Exportellenőrzések: Tartsa be a termékek, szolgáltatások és technológiák országok közötti átadására vonatkozó szabályokat. Ez magában foglalja a műszaki adatok online, valamint beszélgetéseken vagy adatbázisokon keresztüli megosztását is. Ha kérdései vannak, vagy aggályai vannak azzal kapcsolatban, hogy szükség lehet kormányzati exportengedélyre, forduljon időben a Jogi osztályhoz.

Továbbexportálás: Ne feledje, hogy az Egyesült Államok exporthatványai a termékek vagy technológiák harmadik országba történő továbbexportálására is vonatkoznak.

Vám és import: Pontosán sorolja be és jelentse az összes importált termék értékét, eredetét és adatait. Gondoskodjon a helyi jogszabályoknak megfelelő dokumentálásról.



Bojkottellenesség: Kerülje a nem szankcionált bojkottokban való részvételt, beleértve az Arab Liga Izrael elleni bojkottját. Azonnal jelentse a jogi osztálynak a bojkottal kapcsolatos bármilyen megkeresést.

Érzékeny célországokkal folytatott kereskedelem: Ismerje meg a DuPont Érzékeny célországokkal folytatott kereskedelemre vonatkozó szabályzatát, amely minden DuPont vállalatra (beleértve az ellenőrzött leányvállalatokat, vegyesvállalatokat és társult vállalkozásokat is világszerte), valamint minden tervezett import-és exportügyletekre vonatkozik.

Üzleti partnereink

Politikáink és irányelveink

A DuPont a kereskedelmi törvényeknek való megfelelést biztosító politikákat és irányelveket tart fenn:

- **Érzékeny célszágokkal folytatott kereskedelemre vonatkozó szabályzat:** Ez a szabályzat biztosítja a kereskedelmi jogszabályoknak és a külpolitikai szempontoknak való megfelelést.
- **Exportellenőrzési és bojkottellenes megfelelési előírások:** Ez az iránymutatás meghatározza a vonatkozó kereskedelmi ellenőrzések betartásának, valamint a bojkottot érintő információkérések jelentésének kötelezettségét.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten



Üzleti partnereink

Pénzmosás elleni intézkedések

A DuPont nem működik együtt olyan személlyel vagy szervezettel, amely bűncselekményben érintett, beleértve a pénzmosást is. Pénzmosásról akkor beszélünk, amikor egyének vagy csoportok elrejtik vagy törvényesnek tüntetik fel az illegális pénzeszközök eredetét.

Hogyan akadályozzuk meg a pénzmosást

A DuPontnál mindenkinek kötelessége a következőket tenni:

- **Tartsa be a jogszabályokat:** Ismerje és tartsa be a pénzmosás elleni jogszabályokat és előírásokat.
- **Jóváhagyott fizetési gyakorlatokat használjon:** Fizetéseket kizárólag dokumentált és jóváhagyott folyamatokon keresztül indítson és fogadjon
- **Figyeljen a figyelmeztető jelekre:** Legyen éber a szokatlan kérésekkel szemben, ideértve például a készpénzes fizetést vagy a váratlan feltételeket.
- **Szólaljon fel:** Jelentsen minden olyan gyanús tranzakciót vagy tevékenységet a Jogi, Etikai és Megfelelési osztálynak, a vezetőjének vagy az Etikai forródróton, amely pénzmosással kapcsolatos lehet.

Elkötelezettségünk

A DuPont minden olyan jogszabálynak eleget tesz, amely megakadályozza a pénzmosást és az illegális tevékenységek finanszírozását. Biztosítjuk, hogy csak jó hírű ügyfelekkel, törvényes célokból és törvényes pénzzel üzleteljünk.

Üzleti partnereink

Adatvédelem

A DuPontnál elköteleztettek vagyunk a munkavállalókról, ügyfelekről, fogyasztókról, beszállítókról és egyéb harmadik felekről gyűjtött személyes adatok védelme mellett. A személyes adatok közé olyan adatok tartoznak, amelyekkel azonosítható egy személy, például nevek, kapcsolattartási adatok, számlához kapcsolódó hitelesítőadatok, vagy biometrikus adatok.

Az Ön kötelezettségei

A személyes adatokat kezelő munkavállalók kötelesek a következőket tenni:

Ismerje és tartsa be az adatvédelmi jogszabályokat: Értse meg és tartsa be a személyes adatok gyűjtésére, továbbítására és felhasználására vonatkozó hatályos jogszabályokat.

Gondoskodjon az adatbiztonságról: Védje a személyes adatokat megfelelő fizikai és elektronikus intézkedésekkel.

Tartsa be a határokon átnyúló adatkezelésre vonatkozó követelményeket: Nemzetközi adattovábbítás esetén kizárólag jóváhagyott megállapodásokat használjon.



Elkötelezettségünk

Globális vállalként a DuPont igyekszik megfelelni az összes vonatkozó adatvédelmi törvénynek, és betartjuk a **Globális Adatvédelmi Szabályzatunkban** foglaltakat. Ez a szabályzat ismerteti adatvédelmi gyakorlatainkat és az adatok megóvása iránti kötelezettségvállalásainkat.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten

Üzleti partnereink

Versenyt érintő gyakorlatok

A DuPontnál nap mint nap versenyzünk, hogy kielégítsük a vásárlói igényeket és növeljük a részvényesi értéket. Ugyanakkor mindig betartjuk a versenyszabályokat, amelyek a legtöbb olyan országban érvényesek, ahol üzleti tevékenységet folytatunk. Ezek a törvények tiltják a kereskedelmet korlátozó vagy a versenyt csökkentő intézkedéseket. E törvények megsértése súlyos szankciókat vonhat maga után a DuPont és minden érintett számára.

Kerülendő

Ismerje meg a DuPont Érzékeny célországokkal folytatott kereskedelemre vonatkozó szabályzatát, amely minden DuPont vállalatra (beleértve az ellenőrzött leányvállalatokat, vegyesvállalatokat és társult vállalkozásokat is világszerte), valamint minden tervezett import-és exportügyletekre vonatkozik.

Árrögzítés és bojkott

Soha nem szabad megállapodnunk versenytársainkkal az árak vagy az értékesítési feltételek rögzítésében, ahogyan bizonyos beszállítók vagy ügyfelek bojkottálásában sem.

A piacok felosztása vagy a termékek korlátozása

Soha nem szabad felosztanunk az ügyfeleket, termékeket vagy piacokat a versenytársakkal, és nem szabad másokkal összehangoltan korlátoznunk a termékek előállítását vagy eladását.

Megtévesztés vagy lopás

Soha nem szabad másnak kiadni magunkat, mint akik vagyunk, hogy versenylőnyt biztosító információkat gyűjtsünk vagy információkat lopjunk a versenytársaktól.

Üzleti partnereink

Versenytársak, beszállítók és szakmai szövetségek

Ha munkája szükségessé teszi a DuPont versenytársaival, beszállítóival vagy iparági szakmai szövetségekkel való kapcsolattartást, akkor a következők bármelyike előtt elvárjuk, hogy áttekintse a szabályzatot és beszerezze a jóváhagyást:

- Árkommunikáció kidolgozása.
- Részvétel szakmai szövetségek találkozóin vagy a versenytársakat is érintő eseményeken.
- Közvetlen kapcsolattartás versenytársakkal.

A trösztellenes törvények megsértésének elkerülése érdekében:

- Soha ne vegyen részt olyan gyakorlatokban, amelyek korlátozzák a szabad kereskedelmet vagy a versenyt, beleértve az értékesítési stratégiák vagy az árképzés megvitatását harmadik felekkel.
- Kerülje a védett vagy bizalmas adatok megvitatását a versenytársakkal.
- Ne kérjen és ne osszon meg versenylőnyt biztosító információkat harmadik feleken keresztül.
- Azonnal zárja le a beszélgetéseket és jelentse az esetet, ha kényes témák merülnek fel.
- Forduljon a Jogi osztályhoz, ha további kérdései vannak.

Versenylőnyt biztosító információk

Nagyra értékeljük a versenylőnyt biztosító információkat, de csak akkor, ha azokat jogszerűen és etikusan gyűjtjük. A DuPontnál mindenkinek be kell tartania ezeket a szabályokat:

- Soha ne lopjon és ne adja ki magát másnak, mint aki, hogy ezzel adatokat gyűjtsön.
- Ne vegyen igénybe ügynököket vagy harmadik feleket információk nem helyénvaló módon történő megszerzéséhez.
- Ha aggályai vannak a versenylőnyt biztosító információk felelősségteljes gyűjtésével kapcsolatban, egyeztessen a Jogi osztállyal.

Ezen irányelvek betartásával megvédjük a DuPont hírnevét és világszerte betartjuk a versenyjogi előírásokat.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten

Üzleti partnereink

Kormányzati kapcsolatok

A DuPontnál különösen oda kell figyelni, amikor kormányzati szervezetekkel, tisztviselőkkel és állami tulajdonú vállalatokkal dolgozunk együtt. Minden kormánynak megvannak a maga üzletviteli szabályai. Mindig etikusán kell eljárunk és követnünk kell ezeket a szabályokat. Mindegy, hogy a kormányzati tisztviselők, akikkel együttműködünk, ügyfélként vagy szabályozószervi minőségben járnak-e el velünk szemben: tetteinknek a DuPont feddhetetlenség iránti elkötelezettségét kell mutatniuk.

Legfőbb fókuszterületek

Kapcsolattartás kormányzati tisztviselőkkel

Kormányzati tisztviselőkkel való együttműködés során tartsa be az összes törvényt. Még a kisebb ajándékok vagy étkezési meghívások is megvesztegetésnek vagy kenőpénznek tűnhetnek, függetlenül a szándéktól. Mielőtt bármi értékeset adna kormányzati tisztviselőknek, mindig egyeztessen a Jogi osztállyal.

Kormányzati szerződések

A kormányzati szerződéseknek gyakran szigorú szabályai vannak. Ezek közé tartozik a költségek nyilvántartása, a vállalati információk védelme, valamint az ajándékokra és a szórakoztatásra vonatkozó szabályok betartása. E szabályok megszegése súlyos szankciókat vonhat maga után. Ha bizonytalan, kérjen segítséget a Jogi osztálytól.

Utazás nem USA-beli kormányzati tisztviselők számára

A DuPont kifizetheti a létesítményeinkbe ellátogató nem USA-beli kormányzati tisztviselők ésszerű utazási költségeit, de csak bizonyos feltételek mellett. Követelmények ezekre a költségekre vonatkozóan:

- Feleljenek meg a helyi törvényeknek.
- Közvetlenül a szolgáltatónak, például a szállodának vagy étteremnek fizessék őket.
- Közvetlenül a látogatáshoz kapcsolódjanak.
- Az Ajándékokra és szórakoztatásra vonatkozó szabályzatunk irányelveinek a hatálya alá esnek.

Tilos olyan utazási költséget kifizetni, amely nem kapcsolódik az adott utazáshoz.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten

Üzleti partnereink

Elkötelezettségünk

A kormányokkal való együttműködés során felelősségteljesen kell eljárunk, és be kell tartanunk minden szabályt és törvényt. Ezen szabályok megszegése súlyos következményekkel járhat a DuPont és az érintett személyek számára. Mindig egyeztessen a Jogi osztállyal, ha bizonytalan a kormányzati tisztviselővel való együttműködés szabályait illetően.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten



Üzleti partnereink

Harmadik felekkel kapcsolatos kockázatok kezelése

Azok a harmadik felek, akikkel együtt dolgozunk, létfontosságúak ahhoz, hogy minőségi eredményeket nyújthassunk ügyfeleinknek. Ugyanolyan magas szintű magatartási normákhoz kötjük őket, mint amilyeneket a DuPontnál mindenkitől elvárunk.

Elvárásaink

A **Beszállítói Magatartási Kódexünk** meghatározza, hogy üzleti partnereinktől milyen üzleti magatartást várunk el a tevékenységeik során. Az elkötelezettségünkben osztozó külső partnereink is hozzájárulnak ahhoz, hogy hűek maradjunk a DuPont alapértékeihez és a Kódexben foglaltakhoz.

Beszállítók kiválasztása és bevonása

A beszállítókat stratégiai beszerzési folyamat segítségével választjuk ki, amely a következőket foglalja magában:

- Annak gondos kiértékelése, hogy milyen a képességeik és mennyire igazodnak a normáinkhoz.
- Alapos átvilágítási folyamat elvégzése.
- Az érdekelt felek jóváhagyásának biztosítása annak érdekében, hogy a megfelelő partnerekkel dolgozhassunk együtt.

Közösségeink



Közösségeink

A DuPontnál elkötelezettek vagyunk amellett, hogy mindenhol jobb világot teremtsünk az emberek számára. Az egész ellátási láncunkban összpontosítunk a környezetvédelemre, a termékbiztonság és -minőség biztosítására, valamint az emberi jogok tiszteletben tartására.

Alapvető értékeink által vezérelve az a célunk, hogy pozitív hatást gyakoroljunk az emberek életére, és azokra közösségekre, ahol tevékenykedünk.

Környezetvédelem

Küldetésünk a fenntartható növekedés, hogy értéket teremtsünk a társadalom és a részvényesek számára, miközben csökkentjük a környezeti lábnyomunkat.

Mindannyiunknak szerepe van a környezet védelmében. A vezetőség képzéseket és forrásokat biztosít, hogy a munkavállalók megértsék és betartsák a környezetvédelmi törvényeket és a DuPont **környezetvédelem, egészségvédelem és biztonság iránti elkötelezettségét**. A következők mindannyiunk kötelességei:

- A környezetvédelmi szabályzatok, normák és eljárások betartása.
- A környezet gondozása és tisztelete az üzleti tevékenységek során.
- Az alkalmazandó környezetvédelmi törvények és előírások betartása.

TUDJON MEG TÖBBET: ERŐFORRÁS a DuPont intraneten



Közösségeink

Emberi jogok

Olyan partnerekkel dolgozunk együtt, akik osztják elveinket és a legmagasabb etikai normák szerint működnek, ahogyan azt az **Emberi jogokkal kapcsolatos állásfoglalásunk** és a **Gyermek- és kényszermunkával kapcsolatos állásfoglalásunk** is rögzíti.

Az Ön kötelezettsége

- Etikusan és felelősségteljesen üzleteljen.
- Határozza meg, hogy melyek azok a beszállítók, amelyek összhangban állnak az alapvető értékeinkkel, és velük dolgozzon együtt.
- Az emberi jogokkal kapcsolatos aggályokat haladéktalanul jelentse.



TUDJON MEG TÖBBET: [ERŐFORRÁS](#) a DuPont intraneten

Közösségeink

Termékbiztonság és -minőség

Elköteleztünk vagyunk, hogy olyan biztonságos és fenntartható termékeket gyártsunk, amelyek ügyfeleink és a környezet számára is megfelelnek a legmagasabb szintű normáknak. A termék gondozás lényege az egészségi, biztonsági és környezetvédelmi problémák kezelése egy termék teljes életciklusa során.

Legfőbb elkötelezettségeink:

- **Biztonság:** Annak biztosítása, hogy a termékek az emberek és a környezet számára is biztonságosak legyenek.
- **Megfelelés:** A nemzeti és nemzetközi törvények és előírások betartása.
- **Globális normák:** A jogszabályi követelményeken túlmutató szigorú normák teljesítése.
- **Értékelés:** A termékek és nyersanyagok értékelése a kockázatok kezelése érdekében.
- **Együttműködés:** Az ügyfelekkel és beszállítókkal való együttműködés az információk megosztása érdekében.
- **Képzés:** Folyamatos oktatás nyújtása a folyamatos fejlődés támogatása érdekében.
- **Innováció:** A termékek és folyamatok biztonságosra és fenntarthatóra történő tervezése.





© 2022 DuPont. All rights reserved. DuPont™, the DuPont Oval Logo, and all trademarks and service marks denoted with ™, SM or ® are owned by affiliates of DuPont de Nemours, Inc. unless otherwise noted. Nothing contained herein shall be construed as a representation that any recommendations, use or resale of the product or process described herein is permitted and complies with the rules or regulations of any countries, regions, localities, etc., or does not infringe upon patents or other intellectual property rights of third parties.

The information provided herein is based on data DuPont believes to be reliable, to the best of its knowledge and is provided at the request of and without charge to our customers. Accordingly,

DuPont does not guarantee or warrant such information and assumes no liability for its use. If this product literature is translated, the original English version will control and DuPont hereby disclaims responsibility for any errors caused by translation. This document is subject to change without further notice.